

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원 서비스 강화
 단위: 고객만족민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	407,933	383,862	24,071
국	8,000		
구	399,933		
종합민원 서비스 강화	89,643	70,163	19,480
국	8,000		
구	81,643		
고객만족민원행정 운영	78,863	59,383	19,480
국	8,000		
구	70,863		
종합민원실 운영	70,863	52,303	18,560
201 일반운영비	36,287	36,527	△240
01 사무관리비	32,803	32,803	0
○일반수용비	16,829		
- 주민등록등·초본및인감용지	576		
36,000원*20상자*80%<절감>			
- 민원업무담당공무원교육교재등인쇄	1,120		
14,000원*100부*80%<절감>			
- 민원수수료카드가맹점수수료(구)	750		
75,000,000원*1%			
- 민원수수료카드가맹점수수료(동)	1,023		
102,300,000원*1%			
- 민원실환경정비물품구입비	3,360		
350,000원*12월*80%<절감>			
- 전화응대친절도평가	10,000		
10,000,000원			
○운영수당	1,050		
- 민원조정위원회참석수당	1,050		
70,000원*5인*3회			
○급량비	4,992		
- 민원업무추진특근급식비	4,992		
8,000원*6인*130일*80%<절감>			
○임차료	1,956		
- 전자복사기임차료(민원인용)	1,200		
100,000원*1대*12월			
- 정수기임차료(민원인용)	624		
52,000원*1대*12월			
- 민원수수료카드단말기임차료	132		
11,000원*1대*12월			
○위탁교육비	5,000		
- 민원창구담당공무원힐링프로그램운영비	5,000		
5,000,000원			
○피복비	2,976		
- 하복	2,976		
48,000원*31인*2개			
02 공공운영비	3,484	3,724	△240
○공공요금및제세	552		
- 일반전화요금	480		
40,000원*12월			
- 비상벨설치공공요금	72		
6,000원*12월			

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원 서비스 강화
 단위: 고객만족민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비	2,932		
- 무인민원발급기유지보수비 24,650,000원*1대*8%	1,972		
- 무인민원발급기카드리더기유지보수비 5,000원*16대*12월	960		
202 여비	3,456	3,456	0
01 국내여비	3,456	3,456	0
○민원행정업무추진여비 20,000원*6인*36일*80%<절감>	3,456		
203 업무추진비	900	900	0
03 시책추진업무추진비	900	900	0
○민원행정시책업무추진 1,000,000원*90%<절감>	900		
206 재료비	300	300	0
01 재료비	300	300	0
○민원실비치용구급약품구입 300,000원*1회	300		
301 일반보전금	8,120	8,120	0
09 행사실비지원금	8,000	8,000	0
○민원도우미봉사자실비보상금 8,000원*4인*250일	8,000		
12 기타보상금	120	120	0
○행정서비스현장에따른보상금 10,000원*12인	120		
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
○유기한민원처리마일리지우수공무원시상	1,000		
- 최우수 300,000원*1인	300		
- 우수 200,000원*2인	400		
- 장려 100,000원*3인	300		
○전화응대친절도 평가	2,000		
- 우수직원포상금지급 100,000원*10인*2회	2,000		
405 자산취득비	18,800	0	18,800
01 자산및물품취득비	18,800	0	18,800
○민원실통합순번대기시스템구입 18,800,000원*1식	18,800		
가족관계등록사무(국비)	8,000	7,080	920
	국 8,000		
201 일반운영비	7,440	6,600	840
	국 7,440		
01 사무관리비	7,440	6,600	840
○일반수용비	5,040		
- 가족관계등록업무소모품구입 420,000원*12월	5,040		

부서: 민원봉사과
 정책: 기록유산의 전승
 단위: 체계적 기록물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 기록물평가심의회참석수당 70,000원*2인*2회 - 행정정보공개심의회참석수당 70,000원*5인*6회 ○급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 기록물업무추진특근급식비 8,000원*3인*120일*80%<절감> ○임차료 <ul style="list-style-type: none"> - 공기청정기임차료(문서고) 41,400원*12월 	280		
02 공공운영비	101,538	95,151	6,387
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금및제세 <ul style="list-style-type: none"> - 우편요금 54,517,000원 ○시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 기록관리시스템유지보수비 47,021,000원 	54,517		
202 여비	1,728	1,728	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○기록물관리업무추진여비 20,000원*3인*36일*80%<절감> 	1,728	1,728	0
행정운영경비(민원봉사과)	201,603	197,639	3,964
인력운영비	177,848	175,752	2,096
인력운영비	177,848	175,752	2,096
101 인건비	177,848	175,752	2,096
01 보수 <ul style="list-style-type: none"> ○시간외근무수당 10,952원*13인*35시간*12월*1.02*90%<절감> 	54,895	59,092	△4,197
02 기타직보수 <ul style="list-style-type: none"> ○시간외근무수당(일반임기제/1인) 10,952원*1인*35시간*12월*1.02*90%<절감> 	4,223	0	4,223
03 공무원(무기계약)근로자보수 <ul style="list-style-type: none"> ○기록물정리등(단순노무/3인) <ul style="list-style-type: none"> - 기본급 1,972,800원*3인*12월 - 상여금 1,972,800원*3인*200% - 근로수당 13,535원*1.5*3인*120시간 - 연차유급휴가수당 14,507원*8시간*3인*22일 - 가족수당(배우자) 40,000원*2인*12월 - 가족수당(자녀,기타) 20,000원*4인*12월 - 정액급식비 130,000원*3인*12월 - 교통비 140,000원*3인*12월 - 직무수당 60,000원*3인*12월 - 명절휴가비 1,972,800원*3인*60%*2회 	118,730	116,660	2,070
기본경비	23,755	21,887	1,868

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	23,755	21,887	1,868
201 일반운영비	17,836	16,568	1,268
01 사무관리비	17,836	16,568	1,268
○일반수용비	12,436		
- 행정장비유지관리비	2,560		
· 프린터 200,000원*4대*4회*80%<절감>	2,560		
- 제증명발급복사용지	1,056		
· A4 22,000원*5상자*12월*80%<절감>	1,056		
- 부서운영수용비 9,800,000원*90%<절감>	8,820		
○급량비	2,592		
- 부서운영업무추진급식비	2,592		
8,000원*15인*24일*90%<절감>	2,592		
○임차료	2,808		
- 전자복사기임차료 100,000원*1대*12월	1,200		
- 정수기임차료 32,000원*1대*12월	384		
- 공기청정기임차료 34,000원*3대*12월	1,224		
202 여비	2,319	2,319	0
01 국내여비	2,319	2,319	0
○민원업무추진여비	1,119		
87,400원*4인*2일*2회*80%<절감>	1,119		
○부서운영업무추진여비	1,200		
20,000원*15인*5일*80%<절감>	1,200		
203 업무추진비	3,600	3,000	600
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
○부서운영업무추진비 300,000원*12월	3,600		