

# 대전광역시 대덕구

구 공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

# 공 보

<http://www.daedeok.go.kr>

선	기관(부서)의 장
람	

**제2021-103호**  
**2021. 12. 31.(금)**

## 차 례

### 규 칙(1)

- 대전광역시 대덕구 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙(규칙 제933호) ..... 1

### 훈 령(3)

- 대전광역시 대덕구 사전 컨설팅감사 규정(훈령 제465호) ..... 53
- 대전광역시 대덕구 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부개정규정(훈령 제466호) 64
- 대전광역시 대덕구 청원경찰 복무 규정 일부개정규정(훈령 제467호) ..... 72

### 예 규(1)

- 대전광역시 대덕구 공무원 부동산 신규취득 제한에 관한 지침(예규 제13호) ..... 75

### 고 시(4)

- 사방지 지정 고시(고시 제2021-152호) ..... 81
- 도시계획시설사업(도로) 실시계획(변경) 인가 고시(고시 제2021-153호) ..... 86
- 공유수면 점용사용 변경 허가 고시(고시 제2021-154호) ..... 90
- 대전광역시 대덕구 대화동 도시재생활성화계획 고시(고시 제2021-155호) ..... 91

### 공 고(4)

- 대덕문예회관 관리·운영 위·수탁 계약체결 공고(공고 제2021-1290호) ..... 97
- 건축허가에 따른 도로 지정 공고(공고 제2021-1297호) ..... 98
- 공시송달 공고(공고 제2021-1299호) ..... 99
- 공시송달 공고(공고 제2021-1300호) ..... 103

공 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**발행:** 대전광역시 대덕구 / **편집:** 기획홍보실(우: 34443 대전광역시 대덕구 대전로1033번길 20(오정동) ☎ 608-6602)

대전광역시 대덕구 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장 박 정 현

대전광역시 대덕구 규칙 제933호

### 대전광역시 대덕구 지방공무원 인사 규칙 일부개정규칙

대전광역시 대덕구 지방공무원 인사 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 각 호 외의 부분 중 “외부위촉위원”을 “위촉위원”으로 한다.

제6조의2제3항 전단 중 “「한부모가족지원법」”을 “차상위 계층이거나 「한부모가족지원법」”으로 한다.

제14조제6항 전단 중 “하며, 영 제17조제1항제8호의 후단 중 “6급 이하”는 “연구사 또는 지도사”로 본다”를 “한다”로 한다.

별표 4, 별표 5의2, 별표 5의3, 별표 7, 별표 7의4 및 별표 15의2를 각각 별지와 같이 한다.

별지 제3호서식부터 별지 제5호서식까지, 별지 제7호서식, 별지 제11호서식 및 별지 제12호서식을 각각 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 별표 15의2의 개정규정은 2023년 1월 1일부터 시행한다.

[별표 4]

특수직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시자격증 구분표(제15조관련)

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직렬	직류			
사회복지	사회복지	사회복지	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
전 산	전 산 데 이 터		기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안)	기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안)	기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리) 기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안) 산업기사(전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안, 멀티미디어콘텐츠제작전문가)
사 서	사 서	사 서	1·2급 정사서	1·2급 정사서, 준사서	1·2급 정사서, 준사서
속 기	속 기	속 기	한글속기 1급	한글속기 1·2급	한글속기 1·2·3급
수 의	수 의	수 의	수의사	수의사	
의 무	일반의무 치 무	일반의무	의사, 한의사		
		치 무	치과의사		
약 무	약 무	약 무	약사, 한의사, 한약사	약사, 한의사, 한약사	
간 호	간 호	간 호	조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
간호조무	간호조무	간호조무			간호조무사
보건진료	보건진료	보건진료	조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
해양수산	일반선박		기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 항해사1급 내지 2급 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 항해사1급 내지 4급 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 항해사1급 내지 6급 기관사1급 내지 6급
		선박항해	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 2급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 4급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 산업기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 6급
		선박기관	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 산업기사(컴퓨터응용가공) 기관사1급 내지 6급

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
항공	일반항공		기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교통관제사, 항공정비사, 항공공장정비사, 운항관리사, 자가용조종사
	조종		운송용조종사, 사업용조종사, 항공사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 자가용조종사
	정비		기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사
시설	지적		기술사(지적) 기사(지적)	기술사(지적) 기사(지적)	기술사(지적) 기사(지적) 산업기사(지적)
의료기술	의료기술		임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 작업치료사, 치과기공사, 치과위생사, 보건의료정보관리사, 안경사
위생	위생			위생사 영양사	위생사 영양사
	사역			영양사	영양사 환경기능사
조리	조리			조리기능장	조리기능장 조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 북어)
운전	운전				제1종운전면허(대형) 제1종운전면허(보통) 제2종운전면허(보통)

- 비고 : 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 특수 직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시대상 자격증으로 인정한다.
2. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표 4의 운전직류 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.

[별표 5의2]

경력경쟁임용을 위한 자격증 구분표(제14조제1항 관련)

1. 국가기술자격법령상의 기술·기능분야 자격증

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
전 산	전 산	기술사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리, 기사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안 산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안
	데이터	
공 업	일반기계	기술사: 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기능장: 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기사: 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야) 산업기사: 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야)
	농업기계	기능사: 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기
	기계운전	기술사: 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통 기능장: 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기사: 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통 산업기사: 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통 기능사: 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기중기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전
	조선	기술사: 조선 기사: 일반기계, 조선 산업기사: 컴퓨터응용가공, 조선 기능사: 전산응용조선제도, 선체 건조, 동력기계정비
	일반전기	기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방 기능장 : 전기 기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야) 산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야) 기능사: 전기, 철도전기신호, 승강기

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	전 자	<p>기술사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장 : 전자기기</p> <p>기사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 품질경영</p> <p>기능사 : 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자카드</p>
	원 자 력	<p>기술사 : 원자력발전, 방사선관리</p> <p>기사 : 원자력, 에너지관리</p> <p>산업기사 : 에너지관리</p>
	금 속	<p>기술사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p> <p>기능사 : 금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사</p>
	섬 유	<p>기술사 : 섬유, 의류, 품질관리</p> <p>기사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영</p> <p>산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영</p> <p>기능사 : 염색</p> <p>생사기사 2급(1999. 3. 27. 이전 취득)</p>
	일반화학공	<p>기술사 : 화학, 세라믹, 화학안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기능장 : 위험물, 가스</p> <p>기사 : 화약류제조, 화학, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기능사 : 화학분석, 위험물, 가스</p>
	자 원	<p>기술사 : 자원관리, 화약류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지</p> <p>기사 : 광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지</p> <p>산업기사 : 광산보안, 화약류관리, 해양조사</p> <p>기능사 : 시추, 광산보안, 환경, 화약취급</p>
농 업	일반농업	<p>기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품</p> <p>기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식</p> <p>산업기사 : 종자, 식물보호, 식품, 유기농업, 화훼장식</p> <p>기능사 : 종자, 원예, 버섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식</p>

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	식물검역	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 산림, 바이오화학제품제조, 임업종묘, 유기농업 산업기사 : 종자, 식물보호, 산림, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업
	축 산	기술사 : 축산, 식품 기사 : 축산, 식품 산업기사 : 축산, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공
	생명유전	기술사 : 종자, 농화학, 식품 기사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품 기능사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업
녹 지	조 경	기술사 : 조경, 시설원예, 산림, 자연환경관리 기사 : 조경, 시설원예, 산림, 식물보호, 자연생태복원 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 자연생태복원 기능사 : 산림, 조경
	산림자원	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기능사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공
	산림보호	기술사 : 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경 산업기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 농림토양평가관리 기능사 : 산림
	산림이용	기술사 : 산림 기사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기능사 : 산림, 임산가공
해양수산	일반해양	기술사: 해양, 수질관리 기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원 산업기사: 해양조사, 수질환경, 자연생태복원 기능사: 잠수
	일반수산	기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수산제조, 수질환경, 식품 산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품 기능사 : 수산양식, 식품가공



직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	어 로	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경
	일반선박	기 술 사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기 사 : 일반기계, 조선 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 조선
	선박항해	기 술 사 : 조선 기 사 : 조선, 항로표지 산업기사 : 조선, 항로표지
	선박기관	기 술 사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기 사 : 일반기계 산업기사 : 컴퓨터응용가공
	해양교통 시 설	기술사: 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시공, 측량 및 지형공간정보 기능장: 전기, 전자기기 기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 해양공학, 항로표지 산업기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 항로표지 기능사: 전기, 전자기기, 항로표지
보 건	보 건	기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품 기능사: 식품가공
의료기술	의료기술	기 술 사 : 방사선관리, 기사 : 의공, 산업기사 : 의공
식품위생	식품위생	기 술 사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품 기 사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품 산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품 기능사: 축산, 식육처리, 식품가공
환 경	일반환경	기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지 기 사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지 산업기사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원 기능사: 조경, 산림, 환경

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	수 질	<p>기 술 사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질관리, 광해방지</p> <p>기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경</p>
	대 기	<p>기 술 사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보</p> <p>기 사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경</p>
	폐 기 물	<p>기 술 사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지</p> <p>기 사 : 화공, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경</p>
항 공	일반항공	<p>기 술 사 : 항공기관, 항공기체</p> <p>기 사 : 항공</p>
	정 비	<p>산업기사 : 항공</p>
시 설	도시계획	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 교통</p> <p>기 능 장 : 건축일반시공</p> <p>기 사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재</p> <p>산업기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적</p>
	일반토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>
	수도토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>
	농업토목	<p>기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>

직 렬	직 류	대 상 자 격 증	
	건축	<p>기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 운수운돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>	
	지적	<p>기술사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p>	
	측지	<p>산업기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적</p>	
	교통시설	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p>	
	도시교통 시설	<p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적</p>	
	디자인	<p>기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경</p> <p>기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경</p> <p>산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경</p> <p>기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인</p>	
	방재안전	방재안전	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도</p>
		통신사	<p>기술사 : 전자응용, 정보통신</p>
		통신기술	<p>기능장 : 전자기기, 통신설비</p>
		전송기술	<p>기사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p> <p>산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>
전자통신 기술	<p>기능사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리</p>		
조리	조리	<p>기능장 : 조리</p> <p>산업기사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)</p> <p>기능사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)</p>	
위생	사역	<p>기능사 : 환경기능사</p>	
시설관리	시설관리	<p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경</p> <p>기능사 : 전기, 기계정비, 조경</p>	

2. 기타 법령에 따른 자격증(국가기술자격법에 따른 자격증중 서비스계의 기술자격증을 포함한다)소지자의 경력경쟁임용시험등 응시자격요건

가. 일반직공무원의 경력경쟁임용시험등 응시자격증 및 소요경력 구분표

직렬	계급		5급	6급	7급	8급	9급
	직렬	직류					
행정	일반행정	법무행정	변호사, 변리사(4)	변리사			
		재경	변호사 공인회계사(4) 감정평가사(7)	공인회계사 감정평가사(3)	감정평가사		
	국제통상	노동	변호사 공인노무사(7) 작업상담사1급 (10)	공인노무사(3) 작업상담사1급(6)	공인노무사 작업상담사1급(3)	직업상담사1급 직업상담사2급(3)	직업상담사2급
		문화홍보	변호사				
	기업행정	감사	변호사 공인회계사(4) 세무사(7) 감정평가사(7)	공인회계사 세무사(3) 감정평가사(3)	세무사 감정평가사		
		지방세	변호사 공인회계사(4) 세무사(7)	공인회계사 세무사(3)	세무사		
	세무	교육행정	변호사				
	교육행정	사회복지	변호사 사회복지사 1급(7)	사회복지사 1급(3)	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
사회복지	전산		멀티미디어콘텐츠 제작전문가(9)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(6)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(3)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가	
전산	사서	1급 정사서(5)	1급 정사서 2급 정사서(6)	2급 정사서(3)	2급 정사서	준사서	
사서							

직렬	계급 직류	5급	6급	7급	8급	9급
		공업	일반전기			무대조명전문인1급
	일반기계			무대기계전문인1급 무대음향전문인1급	무대기계전문인2급 무대음향전문인2급	무대기계전문인3급 무대음향전문인3급
	원자력	원자로조종 감독자(5), 핵연료물질 취급감독자(5), 방사성동위 원소취급자 (특수), 방사선취급 감독자(5)	원자로조종 감독자,원자로조종 사(3), 핵연료물질 취급감독자, 핵연료물질 취급자(3), 방사성동위 원소취급자 (일반)(3), 방사선취급 감독자	원자로조종사, 핵연료물질 취급자, 방사성동위 원소취급자 (일반)		
농업	축산	수의사(7)	수의사(3)	수의사	가축인공수정사	
수의	수의	수의사(7)	수의사(3)	수의사		
해양수산	일반수산	수산질병관리사(7) 수의사(7)	수산질병관리사(3) 수의사(3)	수산질병관리사 수의사		
	일반선박	1급 항해사(3) 1급 기관사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2) 1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2) 2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 항해사 4급 항해사 3급 기관사 4급 기관사	5급 항해사 6급 항해사 5급 기관사 6급 기관사
해양수산	선박항해	1급 항해사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2)	3급 항해사 4급 항해사	5급 항해사 6급 항해사
	선박기관	1급 기관사(3)	1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 기관사 4급 기관사	5급 기관사 6급 기관사
보건	보건	의사(2) 한의사(2) 치과의사(2) 수의사(7) 약사(7) 한약사(7) 조산사(12) 간호사(12) 보건교육사1급(7)	수의사(3) 약사(3) 한약사(3) 조산사(6) 간호사(6) 보건교육사1급(3)	수의사 약사 한약사 조산사(3) 간호사(3) 보건교육사1급	조산사 간호사 보건교육사2급	보건교육사3급
	방역	의사(2) 한의사(2) 수의사(7) 약사(7) 간호사(12)	수의사(3) 약사(3) 간호사(6)	수의사 약사 간호사(3)	간호사	
식품위생	식품위생	위생사(12) 영양사(12)	위생사(8) 영양사(8)	위생사(5) 영양사(5)	위생사(2) 영양사(2)	위생사 영양사

직렬	계급		5급	6급	7급	8급	9급
	직렬	직류					
의료기술	의료기술		임상병리사(12) 방사선사(12) 물리치료사(12) 치과위생사(12) 보건직의료정보관리사(12) 사경사(12) 안경사(12) 위소취급사(특수) 간호사(5) 임상심리사1급(7)	임상병리사(8) 보건직의료정보관리사(8) 방사선사(8) 물리치료사(8) 치과위생사(8) 보건직의료정보관리사(8) 안경사(8) 위소취급사(일반)(3) 방사선사1급(3) 임상심리사1급(3)	임상병리사(5) 보건직의료정보관리사(5) 방사선사(5) 물리치료사(5) 치과위생사(5) 보건직의료정보관리사(5) 안경사(5) 위소취급사(일반) 방사선사1급(3) 임상심리사2급(3)	임상병리사(2) 보건직의료정보관리사(2) 방사선사(2) 물리치료사(2) 치과위생사(2) 보건직의료정보관리사(2) 안경사(2) 임상심리사2급	임상병리사 보건직의료정보관리사 방사선사 물리치료사 치과위생사 보건직의료정보관리사 안경사
의 무	일반의무		의사(2) 한 의사(2)				
	치 무		치과의사(2)				
약 무	약 무		약사(7) 한약사(7)	약사(3) 한약사(3)	약사 한약사		
간 호	간 호		조산사(12) 간호사(12)	조산사(6) 간호사(6)	조산사(3) 간호사(3)	조산사 간호사	
간호조무	간호조무						간호조무사
보건진료	보건진료		조산사(12) 간호사(12)	조산사(6) 간호사(6)	조산사(3) 간호사(3)	조산사 간호사	
환 경	일반환경		의사(2) 수의사(7)	수의사(3) 수의사(3)	수의사 수의사(3)	위생사(2) 정수시설운영관리사 2급	위생사 정수시설운영관리사 3급
	수 질		약사(7) 위생사(12) 환경측정분석사(7) 정수시설운영관리사	위생사(8) 환경측정분석사(3) 정수시설운영관리사 1급(3)	위생사(5) 환경측정분석사 정수시설운영관리사 1급		
	대 기						
	폐 기 물		1급(7)				
항 공	일반항공		운수용조종사 사범사(5) 항공사(10) 항공기관사(10) 항공교통관제사(10) 항공정비사(10) 항공운장정비사(10) 항공관리사(10)	사업용조종사 항공사(6) 항공기관사(6) 항공교통관제사(6) 항공정비사(6) 항공운장정비사(6) 항공관리사(6)	자가용조종사(3) 항공사(3) 항공기관사(3) 항공교통관제사(3) 항공정비사(3) 항공운장정비사(3) 항공관리사(3)	자가용조종사 항공사 항공기관사 항공교통관제사 항공정비사 항공운장정비사 항공관리사	
	조 종		운수용조종사 사업용조종사(5)	사업용조종사	자가용조종사(3)	자가용조종사	
	정 비		항공정비사(10) 항공운장정비사(10) 항공기관사(10)	항공정비사(6) 항공운장정비사(6) 항공기관사(6)	항공정비사(3) 항공운장정비사(3) 항공기관사(3)	항공정비사 항공운장정비사 항공기관사	
시 설	건 축		건축사(5) 문화재수리기술자(보수기술자)(12)	건축사 문화재수리기술자(보수기술자)(9)	문화재수리기술자(보수기술자)(6)	문화재수리기술자(보수기술자)(3)	문화재수리기술자(보수기술자)
	디 자 인		건축사(5)	건축사			
속 기	속기				한글속기 1·2급(5)	한글속기 1·2·3급(2)	한글속기 1·2·3급
위 생	위생				위생사(5) 영양사(5)	위생사(2) 영양사(2)	위생사 영양사
	사역				영양사(5)	영양사(2)	영양사
운전	운전						제1종운전면허(대형) 제1종운전면허(보통) 제2종운전면허(보통)

비 고 : 1. (삭제)

2. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 경력 경쟁입용 대상 자격증으로 인정한다.
3. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표 5의2 운전직류의 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.
4. 직렬(직류)별로 상위계급에 규정된 자격증 지정기준을 충족한 사람은 하위계급의 자격증 지정기준을 충족한 것으로 본다.

[별표 5의3]

시간선택제임기제공무원 및 한시임기제공무원의 경력경쟁임용 등 응시요건  
(제14조제9항 관련)

1. 법 제27조제2항제2호에 따른 자격기준

종류	임용 등급	자격기준
시간선택제 임기제	가급	「국가기술자격법」에 따른 임용예정 직무분야와 관련된 기술사 자격을 취득한 사람
	나급	「국가기술자격법」에 따른 임용예정 직무분야와 관련된 기사 자격을 취득한 후 3년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람
	다급	「국가기술자격법」에 따른 임용예정 직무분야와 관련된 기사 자격을 취득한 사람
	라급	「국가기술자격법」에 따른 임용예정 직무분야와 관련된 산업기사 이상의 자격을 취득한 사람
	마급	「국가기술자격법」에 따른 임용예정 직무분야와 관련된 기능사 이상의 자격을 취득한 사람
한시 임기제	5호	별표 5 및 별표 5의2에 따른 일반직 5급 공무원의 경력경쟁임용요건에 해당하는 사람
	6호	별표 5 및 별표 5의2에 따른 일반직 6급 공무원의 경력경쟁임용요건에 해당하는 사람
	7호	별표 5 및 별표 5의2에 따른 일반직 7급 공무원의 경력경쟁임용요건에 해당하는 사람
	8호	별표 5 및 별표 5의2에 따른 일반직 8급 공무원의 경력경쟁임용요건에 해당하는 사람
	9호	별표 5 및 별표 5의2에 따른 일반직 9급 공무원의 경력경쟁임용요건에 해당하는 사람

※ 비고

- 정규직 또는 상근직(常勤職)으로 근무한 경우가 아니더라도 임용예정 직무분야에서 활동한 실적이 있는 경우에는 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 해당 기간의 전부 또는 일부를 임용자격기준에 해당하는 경력에 포함시킬 수 있다.
- 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 본다.

## 2. 법 제27조제2항제3호에 따른 자격기준

종 류	임용등급	자 격 기 준
시 간 선 택 제 임 기 제	가급	1. 학사학위를 취득한 후 5년 이상 임용예정 직무분야의 실무 경력이 있는 사람 2. 8년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	나급	1. 학사학위를 취득한 후 3년 이상 임용예정 직무분야의 실무 경력이 있는 사람 2. 5년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	다급	1. 학사학위를 취득한 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무 경력이 있는 사람 2. 3년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 8급 또는 8급상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	라급	1. 고등학교를 졸업한 후 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 9급 또는 9급상당 이상의 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	마급	1. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
한 시 임 기 제	5호	1. 학사학위를 취득한 후 2년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 4년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 6급 이상 또는 6급 이상에 상당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	6호	1. 학사학위를 취득한 후 1년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 전문대학 졸업자등으로서 졸업 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 2년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 4. 7급 이상 또는 7급 이상에 상당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	7호	1. 학사학위를 취득한 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 전문대학의 졸업자등으로서 졸업 후 1년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 3. 1년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 4. 8급 이상 또는 8급 이상에 상당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	8호	1. 고등학교 졸업자등으로서 졸업 후 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 2. 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 3. 9급 이상 또는 9급 이상에 상당하는 공무원으로서 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
	9호	6개월 이상 임용예정 직무분야와 관련된 실무경력이 있는 사람

### ※ 비고

1. 과장 직위(이에 상당하는 직위를 포함한다) 이상의 직위에 시간선택제임기제공무원을 임용하는 경우에는 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자 또는 관리자로 근무한 경력이 있어야 한다.
2. 정규직 또는 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 임용예정 직무분야에서 활동한 실적이 있는 경우에는 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 해당 기간의 전부 또는 일부를 임용자격기준에 해당하는 경력에 포함시킬 수 있다.
3. "졸업자등"이란 「초·중등교육법」에 따른 고등학교 또는 「고등교육법」에 따른 전문대학을 졸업한 사람 및 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람을 말한다.
4. 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 본다.
5. 다른 법률에 자격요건이 정해져 있을 경우 해당법률을 따르되 인사규칙(표준안)의 자격기준을 충족하여야 한다.



### 3. 법 제27조제2항제9호에 따른 자격기준

종 류	임용등급	자 격 기 준
시 간 선 택 제 임 기 제	가급	1. 임용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 사람 2. 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 3. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 3년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람
	나급	1. 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 사람 2. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 1년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 3. 임용예정 직무분야와 관련된 전문대학 관련학과 졸업자등으로서 3년 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람
	다급	1. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 사람 2. 임용예정 직무분야와 관련된 전문대학 관련학과 졸업자등으로서 1년 이상 관련분야의 실무경력이 있는 사람
	라급	1. 임용예정 직무분야와 관련된 전문대학 관련학과를 졸업한 사람
	마급	1. 임용예정 직무분야와 관련된 고등학교를 졸업한 사람
한 시 임 기 제	5호	1. 임용예정 직무분야와 관련된 박사학위를 취득한 사람 2. 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 후 6개월 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 3. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 1년 6개월 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람
	6호	1. 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 사람 2. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 6개월 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람
	7호	1. 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 사람
	8호	1. 임용예정 직무분야의 관련된 전문대학 관련 학과 졸업자등
	9호	1. 임용예정 직무분야와 관련된 고등학교를 졸업한 사람

※ 비고

1. 과장 직위(이에 상당하는 직위를 포함한다) 이상의 직위에 시간선택제임기제공무원을 임용하는 경우에는 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자 또는 관리자로 근무한 경력이 있어야 한다.
2. 정규직 또는 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 임용예정 직무분야에서 활동한 실적이 있는 경우에는 행정안전부장관이 정하는 바에 따라 해당 기간의 전부 또는 일부를 임용자격기준에 해당하는 경력에 포함시킬 수 있다.
3. "졸업자등"이란 「고등교육법」에 따른 전문대학을 졸업한 사람 및 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 사람을 말한다.
4. 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 본다.
5. 다른 법률에 자격요건이 정해져 있을 경우 해당법률을 따르되 인사규칙(표준안)의 자격기준을 충족하여야 한다.

[별표 7]

전직시험이 면제되는 자격증 구분표(제17조제2항 관련)

1. 일반직공무원(연구직 및 지도직공무원은 제외한다)

직렬	계급 직류	5급이상	6·7급	8·9급
사회복지	사회복지	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
전 산	전 산 데 이 터	기술사(컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리)	기사(전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안)	산업기사(전자계산기제어, 정보통신사무자동화, 정보처리, 정보보안, 멀티미디어콘텐츠제작전문가)
사 서	사 서	1급 정사서	2급 정사서	준사서
속 기	속 기	한글속기 1급	한글속기 1·2급	한글속기 1·2·3급
공 업	일반기계	기술사(기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방)	기능장(기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관) 기사(일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 웨도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비:기계분야)	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 웨도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 승강기, 영사, 소방설비:기계분야), 사진기사
	농업기계			
	기계운전	기술사(기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통)	기능장(기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관)  기사(일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 웨도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통)	산업기사(컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 웨도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통)  철도교통안전관리자  기능사(양화장치운전, 지게차운전, 굴삭기운전, 기중기운전, 로더운전, 롤러운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 컨테이너크레인운전, 타워크레인운전, 천공기운전)
	일반전기	기술사(발송배전, 건축전기설비,	기능장(전기)	

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
			전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방)	기사(전기, 전가공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비.전기분야)	신호, 산업안전, 품질경영, 승강기, 전기철도, 소방설비:전기분야)
	전 자		기술사(산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리)	기능장(전자기기) 기사(메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 품질경영, 반도체설계)	산업기사(생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영)
	원 자 력		기술사(원자력발전, 방사선관리), 방사선취급감독자, 방사성동위원소취급자(특수), 원자로조종감독자, 핵연료물질취급감독자, 원자로조종사	기사(원자력, 에너지관리) 방사성동위원소취급자(일반), 핵연료물질취급자	
	금 속		기술사(금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리)	기능장(금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강) 기사(금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영)	산업기사(금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영)
	섬 유		기술사(섬유, 의류, 품질관리)	기사(섬유, 의류, 산업안전, 품질경영) 생사기사2급(19.99.3.27 이전 취득)	산업기사(섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영)
	일반화공		기술사(화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품)	기능장(위험물, 가스) 기사(화약류제조, 화공, 화학분석, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품)	산업기사(화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품)
	공 업 가 스		기술사(화공안전)	기능장(위험물, 가스) 기사(화공, 산업안전, 가스)	산업기사(위험물, 산업안전, 가스)
	자 원		기술사(자원관리, 화약류관리, 해양, 지질및지반, 광해방지)	기사(광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학응용지질 광해방지)	산업기사(광산보안, 화약류관리, 해양조사)
농 업	일반농업		기술사(종자, 시설원예, 농화학, 식품)	기사(종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식)	산업기사(종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업, 화훼장식)

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
	식물검역		기술사(조경, 종자, 산림, 농화학)	기사(종자, 시설원예, 식물보호, 농화학, 토양환경, 산림, 바이오 화학제품제조, 유기농업)	산업기사(종자, 시설원예, 식물보호, 농림토양평가관리, 산림, 유기농업)
	축산		기술사(축산, 식품) 수의사	기사(축산, 식품)	산업기사(축산, 식품) 가축인공수정사
	생명유전		기술사(종자, 농화학, 식품)	기사(종자, 식품, 바이오화학제품제조)	산업기사(종자, 식품)
녹지	산림자원		기술사(종자, 산림, 농화학, 조경)	기사(종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공, 조경)	산업기사(종자, 산림, 식물보호, 임산가공, 조경)
	산림보호		기술사(종자, 산림, 농화학)	기능장(산림) 기사(산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경)	산업기사(산림, 임업종묘, 식물보호, 농림토양평가관리)
	산림이용		기술사(산림)	기사(산림, 임산가공)	산업기사(산림 임산가공)
	조경		기술사(조경, 자연환경관리, 산림, 시설원예)	기사(조경, 자연생태복원, 산림, 시설원예, 식물보호)	산업기사(조경, 자연생태복원, 산림, 식물보호)
수의	수의	수의사			
해양수산	일반해양		기술사(해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품)	기사(해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수산제조, 식품, 수질환경)	산업기사(해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품)
	일반수산				
	어로				
	해양교통시설				
	일반선박		기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 1·2급 향해사 1·2급 기관사	기사(일반기계, 조선) 3·4급 향해사 3·4급 기관사	산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 5·6급 향해사 5·6급 기관사
	선박항해		기술사(조선) 1·2급 향해사	기사(조선, 항로표지) 3·4급 향해사	산업기사(조선 항로표지) 5·6급 향해사
	선박기관		기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 1·2급 기관사	기사(일반기계) 3·4급 기관사	산업기사(컴퓨터응용가공) 5·6급 기관사
보건	보건	기술사(산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학) 방사성동위원소취급자(특수), 방사선취급감독자, 의사, 한의사, 치과의사, 약사, 한약사, 수의사, 전문간호사	기사(산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학) 위생사, 영양사, 방사성동위원소취급자(일반), 보건의료정보관리사, 임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료사, 간호사, 조산사, 임상심리사1급, 응급구조사1급	산업기사(산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품) 임상심리사2급, 응급구조사2급	
보건	방역	의사, 한의사, 수의사, 약사, 전문간호사	간호사		

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
식품위생	식품위생		기술사(축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품)	기사(축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품) 영양사, 위생사	산업기사(축산, 품질경영, 포장, 식품)
위 생	위 생			위생사 영양사	위생사 영양사
	사 역			영양사	영양사 환경기능사
의료기술	의료기술		기술사(방사선관리) 의사, 한의사, 치과의사, 약사, 한약사, 전문간호사, 방사성동위원소취급자(특수), 방사선취급감독자	방사성동위원소취급자(일반), 보건의료정보관리사, 임상병리사, 방사선사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료사, 간호사, 조산사, 응급구조사1급, 의지·보조기사	응급구조사2급
의 무	일반의무		의사, 한의사		
	치 무		치과의사		
약 무	약 무		약사, 한의사, 한약사		
간 호	간 호			간호사, 조산사	
간호조무	간호조무				간호조무사
보건진료	보건진료			간호사, 조산사	
환 경	일반환경		기술사(화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질및지반, 기상예보, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 광해방지) 의사, 약사, 수의사	기사(화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지) 위생사	산업기사(조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원)
	수 질		기술사(수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질관리, 광해방지)	기사(농화학, 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지) 위생사	산업기사(산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경)
	대 기		기술사(산림, 대기관리, 소음진동, 지질및지반, 기상예보)	기사(대기환경, 소음진동, 기상, 응용지질)	산업기사(산림, 대기환경, 소음진동)
	폐 기 물		기술사(화공, 산림, 상하수도, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지)	기사(화공, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지) 위생사 2급, 위생시험사 2급	산업기사(화공, 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리)
	항 공	일반항공		기술사(항공기관, 항공기체) 운송용조종사	기사(항공) 항공공장정비사, 사업용조종사, 항공사, 항공정비사, 항공교통관제사, 항공기관사, 운항관리사

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
	조 종		운송용조종사	사업용조종사, 항공사	자가용조종사
	정 비		기술사(항공기관, 항공기체)	기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	산업기사(항공)
시 설	도시계획		기술사(토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 교통, 지질및지반) 건축사	기능장(건축일반시공) 기사(토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 교통, 응용지질, 방재)	산업기사(토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통)
	일반토목		기술사(토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질및지반, 건설안전, 교통, 광해방지)	기사(건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 건설안전, 교통, 응용지질, 광해방지, 방재)	산업기사(건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통)
	수도토목				
	농업토목		기술사(토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질및지반, 건설안전, 교통)	기사(건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재)	산업기사(건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통)
	건축		기술사(건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방) 건축사	기능장(건축일반시공, 건축목재시공) 기사(건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비)	산업기사(건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비)
	지 적		기술사(측량 및 지형공간정보, 지적)	기사(측량 및 지형공간정보, 지적)	산업기사(측량 및 지형공간정보, 지적)
	측 지		기술사(측량 및 지형공간정보, 지적)	기사(측량 및 지형공간정보, 지적)	산업기사(측량 및 지형공간정보, 지적)
	교통시설		기술사(토지 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 건설안전, 교통, 지질및지반)	기사(건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 건설안전, 교통, 응용지질)	산업기사(건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통)
	도시교통설계				
	디자인				
방송통신	통신사	기술사(전자응용, 정보통신)	기능장(전자기기, 통신설비) 기사(전자, 정보통신, 전파전자통신, 전자계산기, 무선설비, 정보처리)	산업기사(전자, 전자계산기제어, 정보통신, 전파전자통신, 정보처리, 사무자동화, 통신선로, 무선설비, 방송통신)	
	통신기술				
	전송기술				
	전자통신기술				

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류	직류			
조 리	조 리			조리기능장	조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어) 조리기능사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어)
방재안전	방재안전	기술사(토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험)	기능장(건축일반시공, 건축목재시공) 기사(건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재)	산업기사(건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공)	
시설관리	시설관리			기능장(전기) 기사(전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비<전기분야, 기계분야>, 조경)	산업기사(전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비<전기분야, 기계분야>, 조경) 기능사(전기, 기계정비, 조경)
운 전	운 전				제1종운전면허(대형) 제1종운전면허(보통) 제2종운전면허(보통)

- 비 고 : 1. 직류별로 상위계급의 전직시험이 면제되는 자격증은 하위계급의 전직시험이 면제되는 자격증으로 본다.
2. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표 7의 운전직류 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.
3. 직렬(직류)별로 상위계급에 규정된 자격증 지정기준을 충족한 사람은 하위계급의 자격증 지정기준을 충족한 것으로 본다.

[별표 7의4]

신규임용시험 가산대상 자격증(제13조의3관련)

가. 6급이하 일반직공무원

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
행 정	일반행정	—	변 호 사 변 리 사
	법무행정		
	재 경	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사
	국제통상		
	노 동	직업상담사 1급, 직업상담사 2급	변 호 사 공인노무사
	문화홍보	—	변 호 사
	감 사	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
	기업행정		변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
세 무	지 방 세	—	변 호 사 공인회계사 세 무 사
교육행정	교육행정		변 호 사
사회복지	사회복지	—	변 호 사
공 업	일반기계	기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)	
	농업기계		



공 업		<p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계)</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기</p>	
	기계운전	<p>기 술 사 : 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통</p> <p>기 능 장 : 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통</p> <p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도운송, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 철도운송, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기중기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전</p>	산업기사자격 증가산비율: 철도교통안전관리자
	조 선	<p>기 술 사 : 조선</p> <p>기 사 : 일반기계, 조선</p> <p>산업기사 : 조선, 컴퓨터응용가공</p> <p>기 능 사 : 전산응용조선제도, 선체 건조, 동력기계정비</p>	
	일반전기	<p>기 술 사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 전기</p> <p>기 사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 승강기, 품질경영, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기 능 사 : 전기, 철도전기신호, 승강기</p>	

공 업	전 자	<p>기술사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장 : 전자기기</p> <p>기사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p> <p>기능사 : 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자카드</p>	
	원 자 력	<p>기술사 : 원자력발전, 방사선관리</p> <p>기사 : 원자력, 에너지관리</p> <p>산업기사 : 에너지관리</p>	<p>기사자격증</p> <p>가산비용 적용 : 원자로조종감독자, 핵연료물질취급감독자, 방사성동위원소취급자(특수, 일반), 방사선취급감독자, 원자로조종사, 핵연료물질취급자</p>
	금 속	<p>기술사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p> <p>기능사 : 금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사</p>	
	섬 유	<p>기술사 : 섬유, 의류, 품질관리</p> <p>기사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영</p> <p>산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영</p> <p>기능사 : 염색</p> <p>생사기사 2급(1999.3.27이전 취득)</p>	
	일반화학	<p>기술사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기능장 : 위험물, 가스</p> <p>기사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기능사 : 화학분석, 위험물, 가스</p>	
	자 원	<p>기술사 : 자원관리, 화약류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지</p> <p>기사 : 광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지</p> <p>산업기사 : 광산보안, 화약류관리, 굴착, 해양조사</p> <p>기능사 : 시추, 광산보안, 화약취급, 환경</p>	

농업	일반농업	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학 제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업 화훼장식 기능사 : 종자, 원예, 버섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식	기능사자격증 가산비율적용: 농산물품질관리 사
	식물검역	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 산림, 바이오화 학제품제조, 유기농업 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 산림, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업	
	축산	기술사 : 축산, 식품 기사 : 축산, 식품 산업기사 : 축산, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공	기사자격증 가산비율적용: 수의사, 방사성 동위원소취급자 (일반), 방사선 취급감독자 산업기사 자격증 가산비율적용: 가축인공수정사
	생명유전	기술사 : 종자, 농화학, 시설원예, 식품, 축산 기사 : 종자, 시설원예, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업, 바이오 화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업	기사 자격증 가산 비율적용 : 방사성 동위원소취급자 (일반), 방사선 취급감독자
녹지	산림자원	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 조경, 종자, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기능사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공	
	산림보호	기술사 : 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경, 산업기사 : 산림, 식물보호, 농림토양평가관리 기능사 : 산림	
	산림이용	기술사 : 산림 기사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기능사 : 산림, 임산가공	
	조경	기술사 : 조경, 자연환경관리, 산림, 시설원예 기사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 시설원예, 식물보호 산업기사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 식물보호 기능사 : 조경, 산림	

해양수산	일반해양	<p>기술사 : 해양, 수질관리  기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원  산업기사 : 해양조사, 수질환경, 자연생태복원, 잠수  기능사 : 잠수</p>	
	일반수산	<p>기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품  기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관리, 수산제조, 수질환경, 식품  산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품  기능사 : 수산양식, 식품가공</p>	<p>기능사 자격증  가산비율 적용 : 수산물품질관리사</p>
	어 로	<p>기술사 : 해양, 어로, 수질관리  기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 수산양식, 어업생산관리  산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경</p>	
	해양교통 시 설	<p>기술사 : 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시공, 측량 및 지형공간정보  기능장 : 전기, 전자기기  기사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 해양공학, 항로표지  산업기사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 항로표지  기능사 : 전기, 전자기기, 항로표지</p>	
보 건	보 건	<p>기술사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학  기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학  산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품  기능사 : 식품가공</p> <p>임상심리사1급,  임상심리사2급</p>	<p>기사자격증 가산비율 적용: 의사, 한의사, 치과 의사, 수의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소취급자(특수, 일반), 방사선 취급감독자, 응급구조사 1급, 보건교육사 1급</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용: 임상병리사, 보건 의료정보관리사, 방사선사, 간호사, 조산사, 물리치료사, 치과기공사, 치과위생사, 작업치료사, 위생사, 영양사, 응급구조사 2급, 보건교육사 2급</p> <p>기능사자격증 가산비율 적용: 보건교육사 3급</p>

보 건	방 역		<p>기사자격증 가산비율 적용: 의사, 수의사, 약사, 응급구조사 1급</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용: 임상병리사, 보건의료정보관리사, 간호사, 위생사, 응급구조사 2급</p>
식품위생	식품위생	<p>기술사: 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품</p> <p>기사: 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품</p> <p>산업기사: 축산, 품질경영, 포장, 식품</p> <p>기능사: 축산, 식육처리, 식품가공</p>	<p>산업기사자격증 가산비율적용: 영양사, 위생사</p>
의료기술	의료기술	<p>기술사 방사선관리</p> <p>기사: 의공</p> <p>산업기사: 의공</p> <p>임상심리사1급, 임상심리사2급</p>	<p>기사자격증 가산비율 적용: 의사, 한의사, 치과의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소취급자(특수,일반), 방사선취급감독자, 응급구조사1급</p> <p>산업기사자격증 가산비율 적용:간호사, 조산사, 응급구조사2급, 의지보조기기사</p>
환 경	일반환경	<p>기술사: 화공, 수자원개발, 상하수도, 조정, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지</p> <p>기사: 화공, 조정, 산림, 식물보호, 토양환경, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 기상, 광해방지</p> <p>산업기사: 조정, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원</p> <p>기능사: 조정, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999.3.27이전 취득)</p>	<p>기사자격증 가산비율적용: 의사, 약사, 수의사, 환경측정분석사(대기·수질)</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용: 위생사</p>

환 경	수 질	<p>기술사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질 관리, 광해방지</p> <p>기사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용 : 환경측정 분석사(수질환경분야로 한정한다), 정수시설운영관리사1급</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사, 정수시설운영관리사2급</p> <p>기능사 자격증 가산비율 적용 : 정수시설 운영관리사3급</p>
	대 기	<p>기술사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보</p> <p>기능장 : 산림</p> <p>기사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림</p> <p>산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용 : 환경측정분석사(대기)</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사</p>
	폐 기 물	<p>기술사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지</p> <p>기능장 : 산림</p> <p>기사 : 화공, 농화학, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림</p> <p>산업기사 : 화공, 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리</p> <p>기능사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)</p>	<p>산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사</p>
시 설	도시계획	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 교통</p> <p>기능장 : 건축일반시공</p> <p>기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재</p> <p>산업기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적</p>	<p>기사자격증 가산비율 적용 : 건축사</p>
	일반토목	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
	수도토목	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	

	농업토목	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량</p>	
시 설	건축	<p>기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>	기사자격증 가산 비율 적용 : 건축사
	측지	<p>기술사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>산업기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적,</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적</p>	
	교통시설	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p>	
	도시교통 설계	<p>산업기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적</p>	
디자인	<p>기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경</p> <p>기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경</p> <p>산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경</p> <p>기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인</p>	기사자격증 가산 비율 적용 : 건축사	
방재안전	방재안전	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지적 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도</p>	

	통신사	기술사 : 전자응용, 정보통신 기능장 : 전자기기, 통신설비	
	통신기술	기사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리	
	전송기술	산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리	
	전자통신기술	기능사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리 전화교환기능사(1997. 6. 1이전 취득)	
시설관리	시설관리	기능장 : 전기 기사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 기능사 : 전기, 기계정비, 조경	

- 비 고 : 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정한다.
2. 방호 직렬의 경우 시험실시기관의 장이 가산대상 자격증의 종류 및 등급을 임용권자와 협의하여 별도로 정함



나. 연구·지도직

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공업연구	기계	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리</p> <p>기능장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
농촌지도	농업기계	<p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기</p>	
공업연구	전기	<p>기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리</p> <p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
	전자	<p>기술사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장 : 전자기기</p> <p>기사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p>	

공업연구	금속	<p>기술사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p>	
	섬유	<p>기술사 : 섬유, 의류, 품질관리</p> <p>기사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영</p> <p>산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영</p>	
	화학	<p>기술사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기능장 : 위험물, 가스</p> <p>기사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p>	
	화학	<p>산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p>	
	산업경영	<p>기술사 : 제품디자인, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방, 가스, 공장관리, 품질관리, 포장</p> <p>기사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장</p> <p>산업기사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장</p>	
	물리	<p>기술사 : 원자력발전, 방사선관리</p> <p>기사 : 전자, 원자력, 에너지관리, 광학</p> <p>산업기사 : 정밀측정, 전자, 에너지관리</p>	
농업연구	농식품개발	<p>기술사 : 식품, 농화학, 축산</p> <p>기사 : 식품, 바이오화학제품제조, 축산</p> <p>산업기사 : 식품, 축산, 유기농업</p>	<p>산업기사 자격증</p> <p>가산 비율 적용</p> <p>:영양사, 위생사</p>
	작물	<p>기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품</p>	
농촌지도	농업	<p>기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식</p> <p>산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업</p>	

농업연구	원 예	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 조경, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 조경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식	
농촌지도	원 예	산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 조경, 식품, 유기농업	
농업연구	농업환경	기 술 사 : 시설원예, 농화학, 식품, 조경, 산림, 산업위생관리, 대기 관리, 수질관리, 폐기물처리, 방사선관리, 기상예보 기 사 : 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 기상, 유기농업 산업기사 : 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 유기농업	
	산업근중	기 사 : 바이오화학제품제조	
농촌지도	잠 업	생사기사 2급(1999. 3. 27이전 취득)	
농업연구	작물보호	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업	
	생명유전	기 술 사 : 종자, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품	기사자격증 가산비율적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자
	농촌생활	기 술 사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질관리, 폐기물처리, 식품, 농어업토목, 자연환경관리, 인간공학	기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사1급, 사회조사분석사 1급
농촌지도	농촌생활	기 사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품, 토목, 자연생태복원, 인간공학, 바이오화학제품제조	산업기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 2급, 사회조사분석사 2급, 영양사, 위생사
농촌지도	농업경영	산업기사 : 섬유, 패션디자인, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품	
농촌지도	농촌사회		기사 자격증 가산비율적용: 평생교육사 1급 산업기사 자격증 가산비율적용: 청소년지도사 1급, 평생교육사 2급

농업연구	농 공	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 금속제련, 비파괴검사, 수자원개발, 농어업토목, 조경, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 소방, 가스, 품질관리, 인간공학, 소음진동, 금속재료, 토질 및 기초, 토목시공, 측량 및 지형공간정보</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 인간공학, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 정밀측정, 프레스금형, 사출금형, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p>	<p>기사자격증 가산비율적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자</p>
농업연구	축 산	<p>기술사 : 축산, 식품</p> <p>기사 : 축산, 식품</p>	<p>기사 자격증 가산비율적용 : 수의사, 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자</p> <p>산업기사 자격증 가산비율적용 : 가축인공수정사</p>
농촌지도	축 산	산업기사 : 축산, 식품	
녹지연구	임 업	<p>기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학</p> <p>기사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공</p>	
농촌지도	임 업	산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공	
수의연구	수 의	<p>기술사 : 축산</p> <p>기사 : 축산</p>	<p>기사 자격증 가산비율적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의사</p>
농촌지도	가축위생	산업기사 : 축산	
해양수산연구	해양환경 수산자원	<p>기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품</p> <p>기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관리, 수산제조, 수질환경, 식품</p>	
어촌지도	어 촌	산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품	

해양수산 연구	수산양식	기 술 사 : 수산양식, 수질관리 기 사 : 수산양식, 수질환경, 바이오화학제품제조 산업기사 : 수산양식, 수질환경	
	수산공학	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수 산양식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경	
	수산가공	기 술 사 : 수산제조, 식품 기 사 : 수산제조, 수산양식, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 식품	
보건연구	의 학	-	기사 자격증 가산 비율적용 : 의사, 치과의사, 한의사, 수의사
	약 학	-	기사 자격증 가산 비율적용 : 약사, 한의사, 한약사
	공중보건	기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물 처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학  기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물 처리, 식품, 광해방지, 인간공학, 의공  산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물 처리, 식품, 의공  임상심리사 1급 임상심리사 2급	기사 자격증 가산 비율적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의사, 약사, 한 약사, 방사성동위 원소취급자(특수, 일반), 방사선 취 급감독자, 응급구 조사 1급 산업기사 자격증 가산비율적용 : 임 상병리사, 보건의 료정보관리사, 방 사선사, 간호사, 조산사, 물리치료 사, 치과기공사, 치과위생사, 작업 치료사, 위생사, 영양사, 응급구조 사 2급
환경연구	환 경	기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해 양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소 음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토 양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지  기 사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지  조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기 물처리, 자연생태복원	기사 자격증 가산 비율적용 : 의사, 약사, 수의사, 환경 측정분석사  산업기사 자격증 가산비율적용 : 위 생사

시설연구	토 목	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p>	
농촌지도	농업토목	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p>	
시설연구	건축	<p>기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p>	기사 자격증 가산비율적용 : 건축사
방재안전 연구	안전 관리	기사 : 방재	
	재난 관리		

비고: 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정한다.

[별표 15의2]

언어능력검정시험의 종류와 성적 및 가산점(제25조의2 관련)

1. 언어능력검정시험 성적 기준표

구분	영어					제2외국어 공통	
	한국외국어대 등 어학능력검정	토플 (TOEFL)	토익 (TOEIC)	텝스 (TEPS)	플렉스 (FLEX)	스널트 (SNULT)	플렉스 (FLEX)
성적	70점 이상	PBT 567점 이상 CBT 227점 이상 IBT 86점 이상	790점 이상	700점 이상	700점 이상	50점 이상	650점 이상

구분	일본어		중국어	프랑스어	스페인어	러시아어	독일어
	일본어 능력시험 (JPT)	일본어 능력시험 (JLPT)	한어 수평고시 (신HSK)	델프/달프 (DELFD/DALF)	델레 (DELE)	토르플 (TORFL)	괴테어학검정시험 (Goethe Zertifikat)
성적	640점 이상	N2 100점 이상	5급 180점 이상	DELFD B1 이상	B1 이상	기본단계 이상	GZ B1 이상

2. 가산점

구 분	가산점
언어능력검정시험 성적 기준표에서 인정하는 점수	0.25

[별지 제3호서식]

1. 공채·경채 공통 필기시험 실시 응시원서 서식(사진 제출 가능)

# 응시원서

본인은 ( ) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

귀하

※응시번호		성명	(한글)	사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일 원판 이어야 함]
응시직급 (응시분야)			(한자)	
주민등록 번호		-		
주소	(우 )			
전자우편		복수국적		
전화		휴대전화		
				수입증지 붙이는 곳



※응시번호		<b>응시표</b> ( ) 임용시험		사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일 원판 이어야 함]
응시직급 (응시분야)		성명		
생년월일				
20 년 월 일			○○○장 ㉠	

### 주의사항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험시작 1시간 전까지 ○○○로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------



## 응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함  
(예, 행정9급, 전산9급, 공업9급 등)  
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재  
(○○분야, △△분야, □□분야 등)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 사진 : 6개월 이내에 촬영한 탈모·상반신·천연색 사진(3.5cm×4.5cm, 여권용)으로 2매 모두 동일원판을 붙임
7. 수입증지  
- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

2. 공채·경채 공통 필기시험 미 실시 응시원서 서식(사진 제출 불가)

## 응 시 원 서

본인은 ( ) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 따라 해당 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20    년    월    일  
○○○장 귀하

<b>※응시번호</b>		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)			(한자)
생년월일		복수국적 해당여부	
주 소	(우 )		수입증지 붙이는 곳
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



## 응 시 표 ( ) 임용시험

<b>※응시번호</b>		응시직급 (응시분야)	
성명			
20    년    월    일 ○○○장 (인)			

### 주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을)    월    일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

## 응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재함  
(예, 행정9급, 전산9급, 공업9급 등)  
- (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재  
(○○분야, △△분야, □□분야 등)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
6. 수입증지  
- 5급 이상 : 1만원, 6·7급 : 7천원, 8·9급 : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

[별지 제4호서식]

임용후보자등록원서(원본)

※등록번호		제 회 번		③ 응시연도 및 회수		( )년도 제 회	
※ 급		직		응시지구(기호) 응시번호		지구 번	
				직 급 별		급 직	
① 성 명	(한글)			② 희망지역		※ 등록심사	
	(한문)			제1지역	시군	사진대조	서류심사
	(영문)			제2지역	시군	①	①
④ 주 소						(사진부착)	
⑤ 연 락 처	전화번호 :						
	휴 대 폰 :						
⑥ 병 역	○ 병역필 / ○ 면제 / ○ 미필 / ○ 여성						
⑦ 학 력							
부터	까지	학 력		전공 · 부문 · 과목			
⑧ 자 격 면 허				⑨ 상 별			
연 월 일	종 별			연 월 일	사 항		
⑩ 경 력							
부터	까지	경 력 사 항			발령청		

(※ 응시원서 부분 첨부란)

⑪ 비상연락처

관계	성명	연락처	

위 본인은 시험응시합격자와 동일인으로서, 위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 서약하며, 임용후보자로서 등록하고자 출원합니다.

년 월 일

출원자 (인)

(임용권자) 귀하

## 임용후보자 등록요령

각급 공개경쟁임용시험 합격자로서 공무원에 임용되기를 희망하는 사람 및 공개경쟁시험합격자는 다음 요령에 따라 등록한다.

### 1. 등록기간

년 월 일부터  
일간  
년 월 일까지

### 2. 등록장소

시·도, 시·군·구 ○○과 또는 시·도의회, 시·군·구의회 ○○과

### 3. 구비서류

#### 가. 공개경쟁임용시험 합격자

- (1) 임용후보자등록원서(소정용지) 사진부착란에 필히 사진(2매)을 부착할 것
- (2) 주민등록부 초본(전체 이력기재) 또는 병적증명서(제1국민역과 실역미필보충역 해당자 및 미수검자, 시·도 병무청 및 시·구·읍·면·동장 발행) 1통
- (3) 최종학교 졸업증명서(인사담당자의 원본대조·확인이 된 것) 1통
- (4) 경력증명서(경력이 있을시) 1통
- (5) 면허증 또는 자격증 소지자는 그 사본 1통
- (6) 취업보호대상자는(전몰군경의 유족인 경우 대리취업 확인서) 국가보훈처발행 관계증명서 1통
- (7) 민간인신원진술서(소정용지에 사진4매를 완전 부착할 것) 4통  
※ 국가기밀을 취급하는 직위에 임용될 예정된 후보자만 제출
- (8) 공무원전력조사서 1통(공무원으로 재직했던 경우에 한함)
- (9) 공무원채용신체검사규정에 따른 공무원채용신체검사서 1통

이상 구비서류를 등록원서 2통과 같이 첨부하여야 하며, 특히 등록원서와 민간인 신원진술서에 사진을 각각 부착한다.

(사진은 응시원서 부착된 탈모 상반신 반명합판 5매가 소요됨)

- ※ 「전자정부법」에 따라 행정정보의 공동이용이 가능할 경우 서류 제출 받지 않음(본인이 정보에 대한 공동이용을 동의하지 않거나 공동이용이 불가한 경우에는 별도 서류 제출을 통해 확인)

#### 나. 공개경쟁승진시험 합격자

임용후보자등록서 2통에 현 근무기관의 장이 발행하는 인사기록카드 1통만을 첨부한다.

### 4. 등록원서 제출방법

가. 등록원서는 본인이 직접 제출하거나 또는 등기우편으로 우송한다.

나. 등록필증 송부용 봉투(주소 성명을 명기하고 반신용 우표 첨부)를 필히 동봉한다.

### 5. 원서기재요령

가. 등록원서는 한글로 작성(워드 또는 펜으로 기재)하되, 한글만으로는 애매한 것은 ( )안에 한자를 쓴다.

나. 숫자는 상용 숫자를 사용하되 년월일에 있어서는 1972년 1월 31일을 1972. 1. 31.과 같이 약기한다.

다. 각란에는 다음 요령에 따라 기재할 것이며 ※란은 기재하지 않는다.

- ① 성 명 ... 한글과 한자를 모두 기재한다.
- ② 회 망 지 역 ... 희망지역은 제1희망, 제2희망으로 구분하여 각각 하나만을 기재한다.
- ③ 시험합격구분 ... (예) 72년, 제1회 7지구 128번 5급, 행정직 등 기재
- ④ 주 소 ... 우편물이 송달될 수 있도록 정확한 주소를 기재
- ⑤ 연 락 처 ... 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호를 기재
- ⑥ 병 역 관 계 ... 남성인 경우 '병역필', '면제', '미필' 중 체크(√), 여성인 경우 '여성' 체크(√)
  - \* 남성인 경우 군 복무 중인 경우 '미필'에 체크(√)
  - \* 여성인 경우 군 복무 중 또는 군 복무를 마쳤더라도 '여성'에 체크(√)
- ⑦ 학 력 ... 중학교 이상 학력만 기재하며 ○년 졸업, ○년 수료, ○년 중퇴 등 수업년수를 기재
- ⑧ 자 격, 면 허 ... 각종 시험합격, 자격, 면허 등을 종류별로 기재
- ⑨ 상 별 ... 수상사항, 공무원 징계처분, 형사상의 처벌 등을 기재
- ⑩ 경 력 ... 공무원경력과 사회일반경력을 기재
- ⑪ 비 상 연 락 처 ... 본인과 연락이 되지 않을 때 연락이 닿을 수 있는 연락처를 기재

[별지 제5호서식]

임 용 후 보 자 명 부

① 등록 번호	② 등록 연월일	③ 성명	④ 생년 월일	⑤ 성별	⑥ 현주소	⑦ 최종 출신 학교명	⑧ 특기	⑨ 병열필 미필	⑩ 희망 기관	⑪신원조사			⑫추 천					⑬임 용			비고
										의뢰	회보	송부	제1회	제2회	제3회	제4회	제5회	연월일	직명	근무 관서	
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												
									1												
									2												

※ ⑩ 신원조사 항목은 「보안업무규정」 제36조 및 「보안업무규정시행규칙」 제56조에 따른 신원조사 대상자만 해당함



시 험 요 구 서

접수번호		기 관		개 인				
①	소속			② 시험 구분	③ 임용예정 직 급	직명		
	요구					직류		계급
④	한글			⑤ 연령	만 세	⑥ 현 직 급	직명	
	한자						직류	
⑦ 선택 과 목	가.			⑧ 필기시험 면제사유		⑨ 제 1 차 시험 면제사유	년 월 일 시험 제 회 1 차 합격 응시번호	
	나.							
⑩ 자격·면허 훈련 등			⑪ 취업보호대상 여부 (해당란에○)	군제대자 (복무기간) 유공자 및 그 가족	※ 대장 원본 확인	대장번호		
						확 인 자 명		
위와 같이 요구함.						계 인	(사진) (3.5cm×4.5cm)	
년 월 일 (인) 시 험 요 구 기 관 의 장								
※ 시 험 시행사항	시 행 차 수	1		2		3		
	시행연월일	. . .		. . .		. . .		
	회 수	제 회		제 회		제 회		
	응 시 번 호							
	결 과							
응시 번호			응 시 표			계 인	(사진)	
년 시행 제 회 시험		(급 류)			위 요구서에 첨부하는 것과 동일한 원판, 동일 한 규격			
임용예정직명:					년 월 일 시 험 실 시 기 관 의 장 (인)			
성 명:								
시험요구기관명:								

## 작 성 요 령

- ※란과 응시표상의 각란은 시험실시기관에서 기재한다.
- ①~⑩란은 시험요구기관의 인사사무담당자가 기재하되 다음 요령에 따른다.
  - ①란의 “소속”란은 응시자가 시험요구기관의 산하기관 소속공무원일 때 그 산하기관명까지 기재한다.
  - ②란은 “전직”, “경력경쟁임용”으로 구분하여 기재한다.
  - ③, ⑥라의 “직류”란은 지방공무원임용령에 규정된 직렬표에 의거 해당직류에 한하여 명확히 기재한다.
  - ④란은 정자(正子)로 기재한다.
  - ⑦란은 공무원임용시험령 [별표1] 또는 [별표2]를 참조하여 1과목 또는 2과목(서기관이상 전직, 경력경쟁 임용의 경우에는 (가)란에 1차 (나)란에 2차시험과목)을 기재하되 지방공무원임용령에 의거 과목을 따로 지정받은 경우에는 그 과목명도 모두 명기하고 그 사유를 부기한다.
  - ⑧란은 지방공무원임용령 및 관계규정에 따른 필기시험면제(서류전형 및 면접시험)대상자에 한하여 그 근거법규와 사유를 명기한다(이 경우에는 반드시 그 증명서류 즉 자격증사본 또는 연구실적증명서 등을 첨부하여야 한다)
  - ⑨란은 지방공무원임용령 제60조제4항의 규정에 따라 제1차시험면제대상자에 한하여 본인의 제1차시험 합격당시의 시행연월일, 시행회수 및 응시번호를 기재하여야 한다.
  - ⑩란과 ⑪란은 6급이하 경력경쟁임용시험등의 응시자에 한하여 지방공무원임용령 [별표 3]중 가점이 높은 어느 하나를 기재하되 반드시 이를 증명할만한 관계서류를 첨부하여야 한다.
- 사진은 최근에 촬영한 것을 첨부하고 인사사무담당자의 계인을 날인하여야 한다.

(수입증지첨부란)

(질 취 선)

### 응 시 자 주 의 사 항

- 삭제
- 시험장에는 응시표 및 신분증과 답안작성에 필요한 필기도구를 지참하여야 한다.
- 시험 당일은 매 시험 시작 30~40분전까지 지정된 좌석에 착석하여 책상 위 오른쪽에 응시표 및 신분증을 놓아 감시관의 확인을 받아야 한다.

## 년도 급 공개경쟁임용 면접시험 평정표

필 기 적 감 재 정 용 란	(예시문) : 본인은 우측응시자와 동일인임을 서약합니다.	직렬(류)	
	본인필적 :	응시번호	
		성명	(한글)
생년월일 (주민등록번호 앞자리)	(한자)		

평 정 요 소	위 원 평 정		
	상	중	하
가. 공무원으로서의 정신자세			
나. 전문지식과 그 응용능력			
다. 의사표현의 정확성과 논리성			
라. 예의·품행 및 성실성			
마. 창의력·의지력 및 발전가능성			
계	개	개	개
위 원 서 명	성 명 ( 서 명 )		

타 위원이 "하"로 평정한 항목		판 정	우 수	
			보 통	
			미 흡	
타 위원이 "하"로 평정한 항목의 개수		담 당 확 인		

시험위원 유의사항

1. (1) 우수 : 위원의 과반수가 5개 평정요소 모두를 "상"으로 평정한 경우
- (2) 미흡 : 위원의 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 "하"로 평정한 경우와, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 "하"로 평정한 경우
- (3) 보통 : "우수"와 "미흡" 외의 경우
2. 위원은 굵은 선 안의 "상", "중", "하" 해당란에 ○표로 평정하시고, 그 개수를 기재하십시오.

## 년도 제 회 경력경쟁임용시험등 면접시험 평정표

필 기 적 감 재 정 용 란	(예시문) : 본인은 우측응시자와 동일인임을 서약합니다.	직렬(류)	
	본인필적 :	응시번호	
		성명	(한글)
생년월일 (주민등록번호 앞자리)	(한자)		

평 정 요 소	위 원 평 정		
	상	중	하
가. 공무원으로서의 정신자세			
나. 전문지식과 그 응용능력			
다. 의사표현의 정확성과 논리성			
라. 예의·품행 및 성실성			
마. 창의력·의지력 및 발전가능성			
계	개	개	개
위 원 서 명	성 명 ( 서 명 )		

타 위원이 “하”로 평정한 항목		판 정	합 격	
			불합격	
타 위원이 “하”로 평정한 항목의 개수		담 당 확 인		

□ 시험위원 유의사항

1. 불합격 : 위원의 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우와, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우
2. 위원은 붉은 선 안의 “상”, “중”, “하” 해당란에 ○표로 평정하시고, 그 개수를 기재하십시오.

## <개정이유 및 주요내용>

### □ 개정이유

「지방공무원법」 및 「지방공무원 인사규칙(표준안)」 개정에 따른 후속조치로 관련 규정, 자격증 등을 반영하고, 소속 공무원 평정 관련 가산점 부여기준을 관련 지침에 따라 정비하려는 것임.

### □ 주요내용

- 가. 공무원신규임용시험 응시수수료를 면제할 수 있는 대상자 중 차상위 계층을 추가함(제6조의2제3항).
- 나. 경력경쟁임용시험등의 응시자격 중 연구직 및 지도직의 경력 기준을 정비함(제14조제6항).
- 다. 그 밖에 상위 법령의 개정에 따른 별표 및 별지 서식을 보완·개선함(별표 4, 별표 5의2, 별표 5의3, 별표 7, 별표 7의4 및 별표 15의2, 별지제3호서식부터 별지 제5호서식까지, 별지 제7호서식, 별지 제11호서식 및 별지 제12호서식).

대전광역시 대덕구 사전 컨설팅감사 규정을 이에 발령한다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장 박 정 현

대전광역시 대덕구 훈령 제465호

### 대전광역시 대덕구 사전 컨설팅감사 규정

**제1조(목적)** 이 규정은 대전광역시 대덕구청장이 실시하는 자체감사의 감사대상기관에 대하여 사전 컨설팅감사를 실시함으로써 적극행정을 촉진하고 행정의 적법성과 타당성을 높이며, 불합리한 규제를 개선하여 국민의 공공복리를 높이는 것을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “규제개혁”이란 「행정규제기본법」 제2조제1항에 따른 행정규제(이하 “규제”라 한다)를 정비 또는 개선하는 것을 말한다.
2. “법령등”이란 법률·대통령령·총리령·부령과 그 위임을 받는 고시 등을 말한다.
3. “적극행정”이란 공무원 등이 국가 또는 공공의 이익을 증진하기 위하

여 성실하고 능동적으로 업무를 처리하는 행위를 말한다.

4. “사전 컨설팅감사”란 공무원 등이 적극행정을 할 수 있도록 대전광역시 대덕구 감사실장(이하 “감사실장”이라 한다)이 감사대상기관의 장(대전광역시 대덕구 본청의 경우 부서의 장을 말한다. 이하 같다)의 신청을 받아 행하는 다음 각 목의 행위를 말한다.

가. 인가·허가·승인·면허(이하 “인·허가등”이라 한다) 규제와 관련하여 공무원이 능동적으로 업무 처리를 하지 못하고 있는 경우 사전에 그 업무의 적법성 및 타당성을 검토하여 조언·자문·권고 등을 하는 것

나. 규제 관련 법령등이 불명확하여 해석·적용에 어려움이 있는 경우 그 해석을 하여 주는 것

다. 위 각 목에 준하는 경우로서 규제개혁 또는 적극행정을 지원하는 것

**제3조(적용 범위)** 이 규정은 「대전광역시 대덕구 자체감사 규칙」 제3조에 따른 각 호의 기관(이하 “감사대상기관”이라 한다) 및 그 소속 공무원과 임직원(이하 “공무원 등”이라 한다)에 적용한다.

**제4조(신청)** ① 감사대상기관의 장은 업무를 집행하기 전에 필요하다고 인정하는 경우에는 감사실장에게 별지 제1호서식에 따른 사전 컨설팅감사 신청서에 관련 자료를 첨부하여 사전 컨설팅감사를 신청할 수 있다.

② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사전 컨설팅감사 신

청 대상에서 제외한다.

1. 관계 법령 등에 명확하게 규정되어 있는데도 단순 민원 해소 또는 소극행정·책임회피의 수단으로 사전 컨설팅감사를 이용하고자 하는 경우
2. 유권해석 사례 파악 등을 통해서 자체적으로 해결이 가능한 경우
3. 이미 행해진 처분의 위법·부당 여부 확인을 위한 경우
4. 신청사항과 관련된 수사, 소송, 행정심판 및 감사·조사가 진행 중이거나 확정된 경우

**제5조(민원인의 사전 컨설팅감사 신청 의뢰)** ① 구청장에게 인·허가 등을 신청한 자(이하 “민원인”이라 한다)는 공무원이 해당 업무를 능동적으로 처리하지 못하고 있는 것으로 판단되는 경우 사전 컨설팅감사를 신청하도록 인·허가등 담당부서의 장에게 의뢰할 수 있다. 이 경우 민원인은 별지 제2호서식의 사전 컨설팅감사 신청 의뢰서를 작성하여 제출하여야 한다.

② 제1항에 따라 사전 컨설팅감사 신청을 의뢰받은 인·허가등 담당부서의 장은 지체 없이 제4조에 따라 사전 컨설팅감사를 신청하여야 한다. 다만, 사전 컨설팅감사 신청을 의뢰받은 사안이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사전 컨설팅감사를 신청하지 않을 수 있으며, 해당 민원인에게 그 사유를 명시하여 통지하여야 한다.

1. 해당 인·허가등의 신청에 따른 처분이 이미 완료된 경우
2. 관련 법령 등에 해당 인·허가등의 요건 및 처리절차가 구체적으로



명확하게 규정되어 있는 경우

3. 해당 인·허가등 또는 관련 법령 등에 대해 관례나 중앙행정기관 또는 「법제업무 운영규정」 제26조제1항에 따른 법령해석기관의 법령해석이 있는 경우
4. 해당 인·허가등과 관련한 행정제도 및 운영의 개선을 요구하는 경우

**제6조(사전 컨설팅감사 신청 이송)** 감사실장은 제4조제1항 및 제5조에 따라 접수된 사전 컨설팅감사를 자체 해결하기 어려운 경우에는 대전광역시장에게 처리하도록 이송하고, 그 결과를 신청기관에 통지하여야 한다.

**제7조(사전 컨설팅감사의 실시)** ① 사전 컨설팅감사는 서면감사를 원칙으로 하되, 필요에 따라 현지 확인 등 실지감사를 병행할 수 있다.  
② 감사실장은 사전 컨설팅감사를 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 사전 컨설팅감사를 신청한 감사대상기관에 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

**제8조(사전 컨설팅감사 자문)** 감사실장은 제7조에 따라 사전 컨설팅감사를 실시하는 데 있어서 전문적인 의견이 필요한 경우에는 관련기관이나 관련부서 등에 자문을 요청할 수 있다.

**제9조(사전 컨설팅감사 결과 통보)** ① 감사실장은 특별한 사유가 없으면 사전 컨설팅감사의 신청을 받은 날부터 30일 이내에 사전 컨설팅감사 결과를 별지 제3호서식에 따라 사전 컨설팅감사를 신청한 감사대상기

관의 장에게 통보하여야 한다. 다만, 사안이 복잡하거나 신중한 처리 등을 위하여 검토 기간의 연장이 필요한 경우에는 30일 범위에서 기간을 연장할 수 있으며, 그 연장 사유와 기한을 신청기관에 통보하여야 한다.

② 제1항의 처리기한 산정 시 제6조에 따른 대전광역시장에 이송한 날부터 결과가 통보된 날까지는 처리기간에서 제외한다.

③ 구청장은 사전 컨설팅감사 결과 관련 법령등이 현실에 맞지 않아 개선이 필요한 경우에는 대전광역시장 또는 법령등의 소관 중앙행정기관의 장에게 이를 통보하여야 한다.

**제10조(사전 컨설팅감사 이행결과의 제출)** 제9조제1항에 따라 사전 컨설팅감사 결과를 통보받은 감사대상기관의 장은 조치를 한 날부터 30일 이내에 별지 제4호서식에 따라 사전 컨설팅감사 의견 조치결과 통보서를 감사실장에게 제출하여야 한다.

**제11조(사전 컨설팅감사의 효력)** ① 감사대상기관의 장은 특별한 사정이 없는 한 적극행정을 위하여 사전 컨설팅감사 의견을 반영하도록 노력하여야 한다.

② 감사실장은 사전 컨설팅감사 의견대로 업무를 처리한 경우에는 그 사안에 대하여 감사를 면제할 수 있다.

**제12조(사전 컨설팅감사 포상 등)** ① 구청장은 사전 컨설팅감사를 통하여 규제개혁 및 적극행정을 실천한 공적이 있는 공무원 등에게 「대전광역시 대덕구 포상조례」에 따라 포상할 수 있다.

② 감사실장은 적극행정의 사례를 전파하고, 공무원 등의 교육에 활용할 수 있도록 노력하여야 한다.

## 부 칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

## 사전 컨설팅감사 신청서

신청기관명 (부서명)		작성 자	직급 : 성명 :
건 명			

<b>1. 관련 법령</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>2. 사업 개요(추진일정 등)</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>3. 주요 내용 및 사전 컨설팅감사 요청 사유</b>
(사업추진 일정, 행정절차 위반여부 등 논란의 소지 경위, 여건변화에 따른 예산낭비 사유, 법령의 불명확한 해석 등) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>4. 그 밖의 사항(담당부서 의견 등)</b>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

※ 관련자료 첨부

[별지 제2호서식]

## 사전 컨설팅감사 신청 의뢰서

접수번호		접수일자	
신청인	성명(대표자)	생년월일(법인등록번호)	연락처
	주소(법인의 경우 주된 사무소의 소재지)		
인·허가등 건명			
인·허가등 대상 사업 개요			
사전컨설팅 감사 신청 의뢰 사유			

「대전광역시 대덕구 사전 컨설팅감사 규정」 제5조제1항에 따라 위와 같이 사전 컨설팅감사 신청을 의뢰합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

대전광역시 대덕구청장 귀하

첨부서류	첨부할 관련 자료가 있는 경우에만 해당합니다.
------	---------------------------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

## 사전 컨설팅감사 의견서

접수번호		신청기관명 (부서명)	
건 명			
<b>1. 사업 개요(추진일정 등)</b>			
<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>			
<b>2. 주요 내용(사전 컨설팅감사 요청 사유)</b>			
(사업추진 일정, 행정절차 위반여부 등 논란의 소지 경위, 여건변화에 따른 예산낭비 사유, 법령의 불명확한 해석 등) <input type="radio"/> <input type="radio"/>			
<b>3. 신청기관 감사부서 의견</b>			
<input type="radio"/> <input type="radio"/>			
<b>4. 검토 의견서</b>			
<input type="radio"/> <input type="radio"/>			

## 사전 컨설팅감사 의견 조치결과 통보서

신청기관명 (부서명)		작 성 자	직급 : 성명 :
건 명			

### 1. 사업 개요(추진일정 등)

- 
- 
- 

### 2. 사전 컨설팅감사 결과 검토의견

- 
- 

### 3. 조치결과(의견 미반영 시 그 사유)

- 
-

## <제정이유 및 주요내용>

### □ 제정이유

적극행정을 지원하고 행정의 적법성과 타당성을 높이며, 규제를 완화하여 국민의 복리를 증진하기 위하여 사전 컨설팅감사 도입·운영에 필요한 사항을 규정하고자 함.

### □ 주요내용

- 가. 사전 컨설팅감사의 목적 및 정의에 관한 사항을 정함(제1조 및 제2조).
- 나. 사전 컨설팅감사의 적용 범위 및 신청에 관한 사항을 정함(제3조부터 제6조까지).
- 다. 사전 컨설팅감사의 실시 및 결과 제출에 관한 사항을 정함(제7조부터 제10조까지).
- 라. 사전 컨설팅감사의 효력 및 포상 등에 관한 사항을 정함(제11조부터 제12조까지).



대전광역시 대덕구 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에  
관한 규정 일부개정규정을 이에 발령한다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장 박 정 현

대전광역시 대덕구 훈령 제466호

### 대전광역시 대덕구 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정 일부개정규정

대전광역시 대덕구 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정  
일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 “「대전광역시대덕구자체감사규칙」”을 “「대전광역시 대덕구  
자체감사 규칙」”으로 한다.

제3조제1호를 다음과 같이 하고, 같은 조 제2호 중 “「대전광역시대덕구  
자체감사규칙」”을 “「대전광역시 대덕구 자체감사 규칙」”으로 하며,  
같은 조 제3호 중 “이란 「대전광역시대덕구자체감사규칙」”을 “이란  
「대전광역시 대덕구 자체감사 규칙」”으로 한다.

1. “적극행정”이란 공무원 또는 임·직원 등(이하 “공무원 등”이라 한

다)이 불합리한 규제의 개선 등 공공의 이익을 위하여 업무를 적극적으로 처리하는 행위를 말한다.

제4조 중 “대전광역시 대덕구에 소속한 공무원”을 “「대전광역시 대덕구 자체감사 규칙」에 따른 감사대상 기관에 근무하는 공무원 등”으로 한다.

제5조를 다음과 같이 한다.

제5조(적극행정 면책요건) ① 감사를 받는 공무원 등이 적극행정 면책을 받기 위해서는 다음 각 호의 요건을 모두 갖추어야 한다.

1. 감사를 받는 사람의 업무처리가 불합리한 규제의 개선, 공익사업의 추진 등 공공의 이익을 위한 것일 것
2. 감사를 받는 사람이 대상 업무를 적극적으로 처리한 결과일 것
3. 감사를 받는 사람의 행위에 고의나 중대한 과실이 없을 것

② 제1항제3호의 요건을 적용하는 경우 감사를 받는 사람이 다음 각 호의 요건을 모두 갖추어 업무를 처리한 것으로 인정되는 경우에는 그 행위에 고의나 중대한 과실이 없는 경우에 해당하는 것으로 추정한다.

1. 감사를 받는 사람과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것
2. 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것

③ 제1항에도 불구하고 공무원 등이 「대전광역시 대덕구 사전 컨설팅감사 규정」에 따라 사전 컨설팅감사를 신청하여 사전 컨설팅감사의견대로 업무를 처리한 경우에는 제1항의 요건을 충족한 것으로 추정한다. 다만, 해당 공무원 등과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가

있거나 사전 컨설팅을 하는 데 필요한 정보를 충분히 제공하지 않은 경우 등 특별한 사유가 있어 적극행정 면책을 하는 것이 부적절한 경우에는 그러하지 아니한다.

④ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제46조 및 제47조에 따른 국민권익위원회의 권고 또는 의견을 이행한 경우에는 제1항에서 정한 적극행정 면책의 요건을 갖춘 것으로 본다.

제9조제1항 및 제2항 중 “피 감사자”를 각각 “감사대상자”로 하고, 같은 조 제3항 중 “피 감사부서”를 “감사대상기관(부서)”으로, “중에서”를 “등이”로 하며, 같은 조 제4항 단서를 삭제한다.

제10조 단서를 삭제한다.

**별지 제1호서식부터 제3호서식까지를 각각 별지와 같이 한다.**

**별지 제5호서식을 별지와 같이 한다.**

## 부 칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

## 면책심사 신청 안내

대전광역시 대덕구 주관 ○○○감사를 받은 공무원 등이 감사 중 지적된 사항에 대하여 면책심사를 신청하고자 할 때에는 다음 요령에 따라 신청하시기 바랍니다.

### 1. 신청권자

- 감사를 받은 공무원 등 본인 ※ 소속 기관(부서) 장의 의견 첨부
- 감사를 받은 기관(부서)의 장

### 2. 신청기간 : 감사결과 처분이전

### 3. 적극행정 면책요건

- 감사를 받는 공무원 등의 업무처리가 불합리한 규제의 개선, 공익사업의 추진 등 공공의 이익을 위한 것일 것
- 감사를 받는 공무원 등이 대상 업무를 적극적으로 처리한 결과일 것
- 감사를 받는 공무원 등의 행위에 고의나 중대한 과실이 없을 것
  - 감사를 받는 공무원 등과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것
  - 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것
- 사전 컨설팅감사를 신청하여 사전 컨설팅감사 의견대로 업무를 처리한 경우에는 위의 요건을 충족한 것으로 추정한다.
- 국민권익위원회의 시정권고·의견표명을 이행한 경우에는 위의 요건을 충족한 것으로 간주한다.

#### ※ 다음 사항은 면책대상에서 제외

- 금품을 수수한 경우
- 고의 · 중과실, 무사안일 및 직무태만의 경우
- 자의적인 법 해석 및 집행으로 법령의 본질적인 사항을 위반한 경우
- 위법 · 부당한 민원 수용 등 특혜성 업무처리를 한 경우
- 그 밖에 위 각 호에 준하는 위법 · 부당한 행위를 한 경우

[별지 제2호서식]

## 면책심사 신청서

적극행정면책 신청 요지		
구체적 판단기준 내용	해당여부	첨부서류
1. 업무처리의 공공의 이익 여부		
2. 업무를 적극적으로 처리한 결과인지 여부		
3. 고의나 중대한 과실 존재 여부		
가. 자체감사를 받는 사람과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것		
나. 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것		
4. 기타(국민권익위원회 권고 이행 등)		

※ 필요시 관련증빙서류 및 의견서 첨부

「대전광역시 대덕구 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제9조에 따라 다음과 같이 면책심사를 신청합니다.

년 월 일

신청인 기관(부서)명

직명

성명

(서명 또는 인)

대전광역시 대덕구청장 귀하

[별지 제3호서식]

## 면책심사 조서

감 사 기 관 ( 부 서 ) 명		감사 연월일
건 명		
신 청 인		
심 사 대 상 자		
징 계 양 정 ( 안 )		
비 위 내 용		
신청 사유	1. 업무처리의 공공의 이익 여부	
	2. 업무를 적극적으로 처리한 결과인지 여부	
	3. 고의나 중대한 과실 존재 여부	
	가. 자체감사를 받는 사람과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것	
	나. 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것	
	4. 기타(국민권익위원회 권고 이행 등)	
감사 부서 책임자	1. 업무처리의 공공의 이익 여부	
	2. 업무를 적극적으로 처리한 결과인지 여부	
	3. 고의나 중대한 과실 존재 여부	
	가. 자체감사를 받는 사람과 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것	
	나. 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것	
	4. 기타(국민권익위원회 권고 이행 등)	
검 토 의 건	총 합 의 건	

[별지 제5호서식]

### 면책심사 신청 및 처분대장

일련 번호	접 수 연월일	건 명	심사 대상자			심 사 연월일	심사(처분)결과	결 과 통보일
			소속기관	직위(급)	성명			

## <개정이유 및 주요내용>

### □ 개정이유

「공공감사에 관한 법률 시행령」 개정사항을 반영하여 적극행정 면책요건을 완화하고, 적극행정 면책 요건을 충족한 것으로 추정하는 규정 등을 신설하며, 그 밖에 제도 운영상 나타난 일부 미비점을 개선·보완하고자 함.

### □ 주요내용

- 가. 적극행정 정의 및 면책대상자 조항을 정비함(제3조제1호 및 제4조).
- 나. 적극행정 면책요건을 상위법령인 「공공감사에 관한 법률 시행령」 과 일치하도록 정비함(제5조제1항 및 제2항).
- 다. 사전 컨설팅 감사 의견에 따른 업무 처리 시 적극행정 면책 조항을 신설함(제5조제3항).
- 라. 국민권익위원회의 시정권고·의견표명에 따른 조치 시 적극행정 면책 조항을 신설함(제5조제4항).
- 마. 면책심사 신청기한을 삭제함(제9조제4항).
- 바. 적극행정 면책 심사요구 제외 요건을 삭제하여 심사대상을 확대함(제10조).
- 사. 적극행정 면책요건 완화에 따른 서식 등을 정비함(별지 제1호 서식부터 별지 제3호서식까지, 별지 5호서식).



대전광역시 대덕구 청원경찰 복무 규정 일부개정규정을  
이에 발령한다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장 박 정 현

대전광역시 대덕구 훈령 제467호

### 대전광역시 대덕구 청원경찰 복무 규정 일부개정규정

대전광역시 대덕구 청원경찰 복무 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 앞에 “제1장 총 칙”을 삭제한다.

제3조 앞에 “제2장 복 무”를 삭제한다.

제15조를 다음과 같이 신설한다.

제15조(복무규정등 위반자 처리) 이 규정을 위반한 사람을 징계하려는

경우에는 「대전광역시 대덕구 청원경찰 징계 규정」을 따른다. 다만,

다음 각 호의 사유에 해당하는 사람에게는 운영지원과장이 구분하여

해당자에게 서면으로 통보하여야 한다.

1. 훈계: 위법 또는 부당한 행위라고 인정되나 그 정도가 징계 또는 문책에 이르지 아니하는 경우

2. 주의: 훈계의 내용보다 경미한 비위나 잘못에 대한 각성 촉구가 필요한 경우

## **부 칙**

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

## <개정이유 및 주요내용>

### □ 개정이유

청원경찰의 복무규정등 위반에 대한 처리 규정을 신설하여 청원경찰의 복무관리를 강화하고자 함.

### □ 주요내용

가. 조문에서 불필요한 장 구분을 삭제함.

나. 「대전광역시 대덕구 청원경찰 징계 규정」에 따른 징계사유에 해당하지 않는 복무규정등의 위반자 처리에 관한 사항을 신설함(제15조 신설).

대전광역시 대덕구 공무원 부동산 신규취득 제한에 관한  
지침을 이에 발령한다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장 박 정 현

대전광역시 대덕구 예규 제13호

### 대전광역시 대덕구 공무원 부동산 신규취득 제한에 관한 지침

제1조(목적) 이 지침은 「공직자윤리법」 제14조의16에 따라 대전광역시 대덕구 소속 공무원의 직무 관련 부동산의 신규취득 제한에 관한 세부 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(직무상 정보를 이용한 재물취득의 금지) 대전광역시 대덕구 소속 공무원은 직무상 알게 된 정보를 이용하여 재물이나 재산상 이익을 취득해서는 아니 된다.

제3조(정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “제한부서”란 부동산에 대한 정보를 획득하거나 이와 관련된 업무

를 수행하는 부서로서 별표에서 정하고 있는 부서를 말한다.

2. “제한대상자”란 제4조제1항 각 호에 해당하는 사람을 말한다.
3. “이해관계자”란 「공직자윤리법」 제4조제1항제2호 또는 제3호에 해당하는 사람을 말한다. 다만, 「공직자윤리법」 제12조제4항에 따라 재산등록사항의 고지거부 허가를 받은 사람은 제외한다.
4. “제한대상자 등”이란 제2호의 제한대상자 및 제3호의 이해관계자를 말한다.
5. “직무 관련 부동산”이란 관련 업무 분야 및 관할의 부동산을 말한다.

제4조(부동산 신규취득의 제한) ① 다음 각 호에 해당하는 사람은 직무 관련 부동산을 새로 취득할 수 없다.

1. 제한부서에 근무하는 공무원
  2. 제1호의 상급 감독자(「대전광역시 대덕구 행정기구 설치 조례 시행규칙」 등에 따라 제1호에 따른 부서의 업무를 지휘·감독하는 자)
- ② 부동산 신규취득 제한부서와 그 직무 관련 부동산의 범위는 별표와 같다.
- ③ 제1항 및 제2항에도 불구하고 「공직자윤리법 시행령」 제27조의14제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 직무 관련 부동산을 취득할 수 있다.

제5조(부동산 신규취득 여부의 조사) 대전광역시 대덕구 감사실장(이하 “감사실장”이라 한다)은 제한대상자의 부동산 신규 취득 여부를 조사

할 수 있다.

제6조(예외적 취득의 신고) ① 제한대상자는 직무 관련 부동산을 취득한 날(상속의 경우에는 상속 개시를 알게 된 날)부터 30일 이내에 취득 사실을 대전광역시 대덕구청장에게 신고하여야 한다.

② 제1항에 따른 신고는 「공직자윤리법 시행규칙」 별지 제14호의19 서식에 따르되, 정해진 정보통신망(공직윤리시스템)을 통하여 한다.

③ 제한대상자는 「공직자윤리법 시행령」 제27조의14제2항 각 호의 어느 하나에 해당함을 소명하여야 한다.

제7조(신고사항의 확인) 감사실장은 제6조에 따른 신고가 적정한지 여부를 확인하고 필요한 경우 기간을 정하여 제한대상자에게 신고 내용의 보완을 요구하거나 매매계약서, 등기부등본 등 소명자료의 제출을 요구할 수 있다.

제8조(의무 위반 시 조치) ① 감사실장은 제한대상자 등이 제4조를 위반하여 직무 관련 부동산을 새로 취득한 경우 제한대상자에 대하여 6개월 이내 제한대상자 등이 취득한 직무 관련 부동산의 자진매각을 요구할 수 있다.

② 감사실장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 제한대상자에게 징계 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 제한대상자 또는 그 이해관계자가 제4조를 위반하여 직무 관련 부동산을 새로 취득한 경우
2. 제한대상자가 제6조에 따른 신고를 하지 않거나 신고 기간을 넘겨

신고한 경우

3. 제한대상자가 제4조부터 제6조까지와 관련하여 고의 또는 중대한 과실로 자료를 빠뜨리거나 거짓으로 제출한 경우

제9조(비밀유지 의무) 제4조부터 제6조까지에 따른 신고내용 또는 소명 자료 등의 내용을 알게 된 사람은 이를 다른 사람에게 누설해서는 아니 된다.

제10조(그 밖의 세부사항) 감사실장은 이 지침의 시행을 위하여 필요한 세부사항을 따로 정할 수 있다.

## 부 칙

이 예규는 발령한 날부터 시행한다.

[별표]

**부동산 신규취득 제한부서와 그 직무 관련 부동산의 범위**(제4조제2항 관련)

실·국명	부서명	주요 직무 내용	제한 부동산의 범위
공동체 복지국	문화관광체육과	문화·관광·휴양·예술·체육 관련 단지 등의 개발·조성 등	대전광역시 대덕구에서 시행·관리·감독 하는 등 직무와 관련된 부동산
기후 경제국	일자리경제과	경제관련 단지·특구·지구 등의 지정·조성·개발·투자 유치, 농지의 관리·전용 허가 등	
	기후환경과	환경영향평가 및 환경성 검토, 환경보전 종합계획 등	
	공원녹지과	산림의 개발, 보호구역의 지정·해제, 공원·녹지의 조성, 보전산지 관리 등	
	교통과	교통영향평가, 주차장 조성·관리 등	
도시 안전국	도시계획과	도시(지역)의 (재)개발·건설·계획·정비, 도시관리계획, 개발제한구역 및 상수원보호구역 관리 등	
	주택정책과	주택·일반 건축물 건설·공급·인허가, 건축행정에 관한 종합계획 등	
	건설과	도로·철도·하천 등의 건설·개발·관리 등	
	도시재생사업단	도시재생 뉴딜사업, 도시재생 전략계획 등	

※ 직제 규정: 「대전광역시 대덕구 행정기구 설치 조례 시행규칙」



## <제정이유 및 주요내용>

### □ 제정이유

「공직자윤리법」 및 같은 법 시행령이 지방자치단체 소속 재산등록의무자 본인 및 그 이해관계자에 대해 부동산 관련 업무 분야 및 관할의 부동산을 새로 취득하는 것을 제한하는 취지로 개정됨에 따라 부동산 관련 업무 공직자의 부동산 신규취득 제한 적용대상과 범위, 취득 확인과 위반 시 제재 조치 등을 구체적으로 명시하려는 것임.

### □ 주요내용

- 가. 직무상 정보를 이용한 재물취득 금지, 정의 및 부동산 신규 취득의 제한 사항을 정함(제2조부터 제4조까지).
- 나. 부동산 신규취득 여부 조사, 예외적 취득의 신고 및 신고사항의 확인에 관한 사항을 정함(제5조부터 제7조까지).
- 다. 의무 위반 시 조치 및 비밀유지 의무에 관한 사항을 정함(제8조부터 제9조까지).

## 사방지 지정 고시

「사방사업법」 제4조, 같은법 시행령 제2조 및 「토지이용규제기본법」 제8조의 규정에 따라 아래과 같이 사방지로 지정 고시하고, 이에 따른 지형도면을 고시합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

1. 지정내역: 2021년 사방사업, 산림피해지 복구사업
2. 지정사유: 사방사업(계류보전) 시행
3. 대 상 지: 붙임1 참조
4. 지정도면: 붙임2 참조
5. 행위제한: 사방지에서의 입목·죽의 벌채, 토석·나무뿌리 또는 풀뿌리의 채취, 가축의 방목, 그 밖에 사방시설을 훼손·변경하거나 토지의 형질을 변경하고자 할 때는 관할청의 허가를 받아야 함.
6. 열람 및 문의사항
  - 가. 사방지 지정도면 원본은 대전광역시 대덕구 공원녹지과에 비치되어 필요시 열람할 수 있습니다.
  - 나. 기타 자세한 사항은 대전광역시 대덕구 공원녹지과(☎042-608-5162)로 문의하여 주시기 바랍니다.

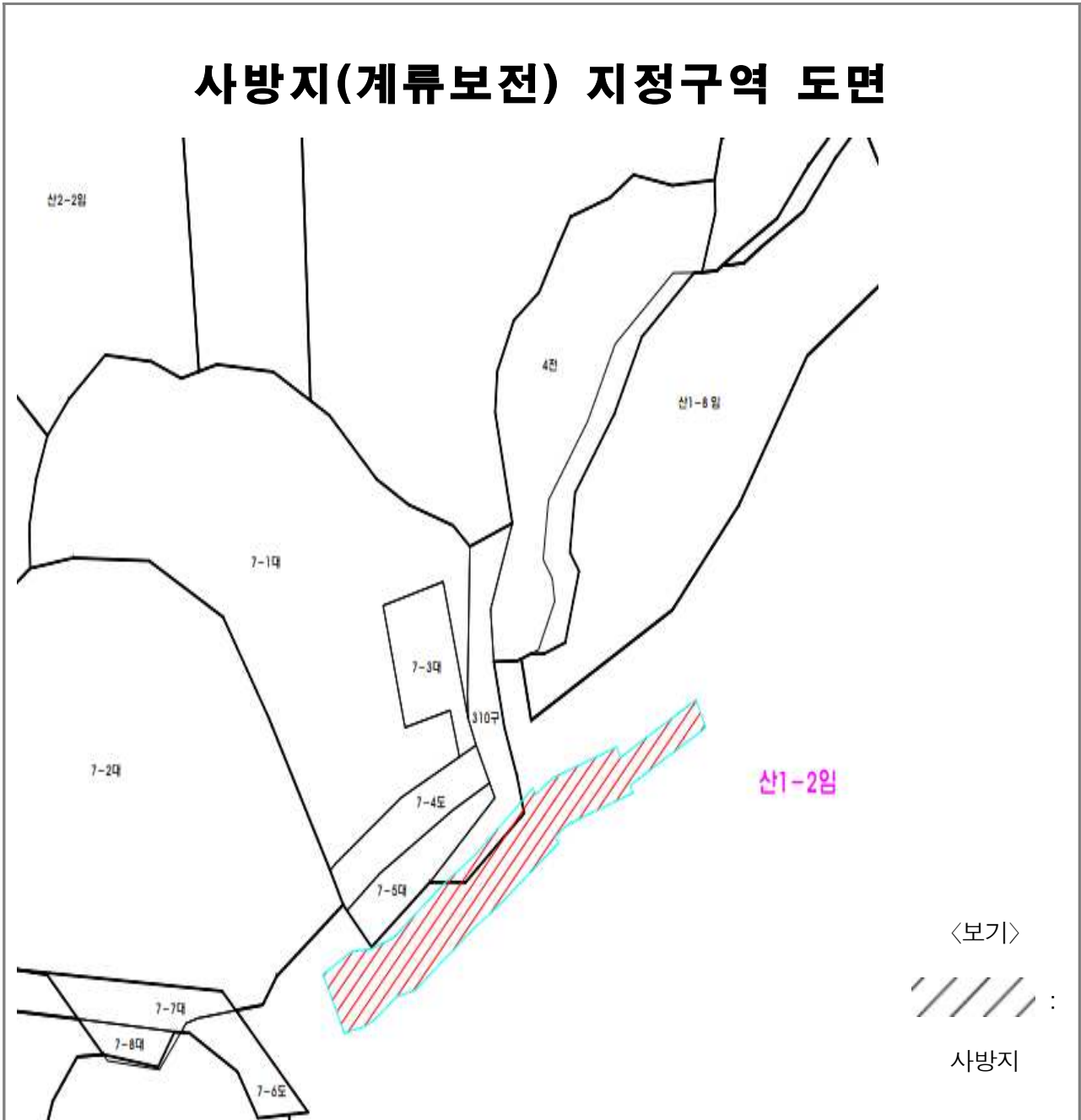
- 붙임 1. 사방지 지정내역 1부.  
2. 사방지 지정도면 각 1부. 끝.

[붙임1] 사방지 지정내역

토지소재지			지목	면적		도면번호	비 고
시군구	리동	지번		지적(㎡)	지정면적(㎡)		
합 계			10	70,833	1,713		
대덕구	연축동	310	구거	136	14	1	2021년사방사업 (계류보전)
		산1-2	임야	107,505	298		
	비래동	산26-19	임야	17,960	548	2	2021년사방사업,산 림피해지복구사업 (계류보전)
		산27-2	임야	6,093	450		
		산8-7	임야	34,413	319	3	2022년산림피해지 복구사업 (계류보전)
		297-1	전	616	68		
		298-26	도로	188	1		
		298-18	도로	18	8		
		298	도로	3,862	6		
		297-3	도로	42	1		

[붙임2] 사방지 지정도면

대덕구 2021-1



<지정내역>

토지 소재지				사방지 지정	
시·군, 읍·면, 동·리	지번	지목	면적(㎡)	지정면적(㎡)	고시번호·일자
대전 대덕구 연축동	310	구거	136	14	제2021-152호
	산1-2	임야	107,505	298	
합계				312	

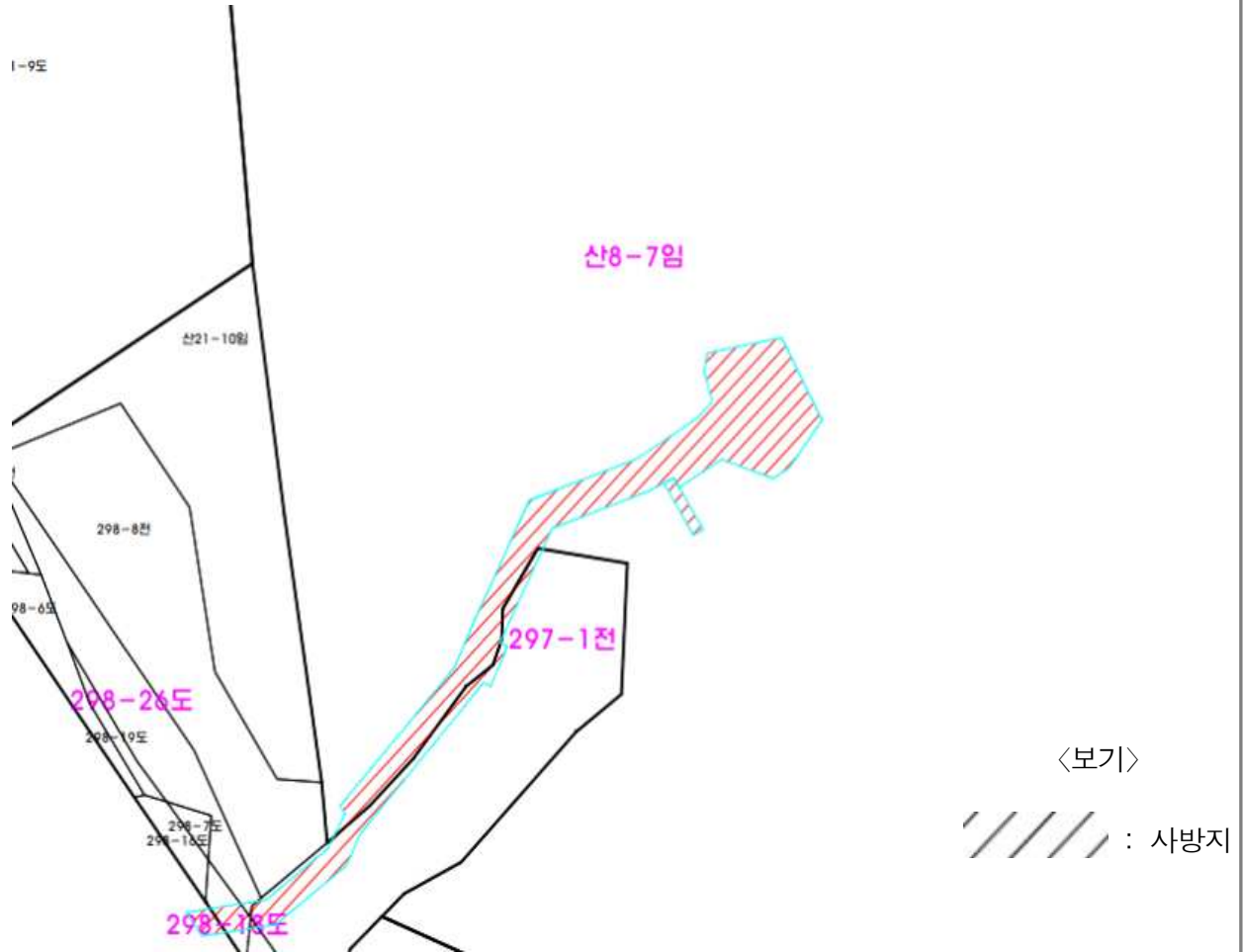
## 사방지(계류보전) 지정구역 도면



<지정내역>

토지 소재지				사방지 지정	
시·군, 읍·면, 동·리	지번	지목	면적(㎡)	지정면적(㎡)	고시번호·일자
대전 대덕구 비래동	산26-19	임야	17,960	548	제2021-152호
	산27-2	임야	6,093	450	
합계				1,011	

## 사방지(계류보전) 지정구역 도면



<지정내역>

토지 소재지				사방지 지정	
시·군, 읍·면, 동·리	지번	지목	면적(㎡)	지정면적(㎡)	고시번호·일자
대전 대덕구 비래동	산8-7	임야	34,413	319	제2021-152호
	297-1	전	616	68	
	298-26	도	188	1	
	298-18	도	18	8	
	298	도	3,862	6	
	297-3	도	42	1	
합계				403	

## 도시계획시설사업(도로) 실시계획(변경) 인가 고시

1. 도로선형이 불량한 덕암길 선형개량을 통해 교통사고 발생 예방 및 안전한 도로환경 제공을 위한 도시계획시설(도로)사업 진행 중 토지보상 지연에 따른 사업기간 연장 및 측량에 따른 변경사항 반영을 위해 변경하는 사항으로
2. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조에 따라 도시계획시설사업 실시계획(변경)인가하고, 같은 법 제 91조 및 시행령 제100조에 따라 아래와 같이 고시합니다.
3. 관계도서는 대전광역시 대덕구(건설과)에 비치하여 이해관계인 등 일반에게 보여드립니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

1. 사업시행지의 위치(변경 없음): 대전광역시 대덕구 상서동 289-12번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭(변경 없음)  
가. 종류: 도시계획시설사업(도로)  
나. 명칭: 덕암길 위험도로 구조개선사업
3. 사업시행자의 성명 및 주소(변경 없음)  
가. 성명: 대덕구청장  
나. 주소: 대전광역시 대덕구 대전로1033번길 20(오정동 500)

#### 4. 사업의 규모 및 면적

##### 가. 규모

- 1) 대로(주)1-2 A = 119 → 119m<sup>2</sup>(변경 없음),  
    대로(보)3-48 A = 134 → 134m<sup>2</sup>(변경 없음),  
    대로(보)1-26 A = 116 → 116m<sup>2</sup>(변경 없음),  
    중로2류(2-116) A = 4,409 → 4,392m<sup>2</sup>(감 17),  
    중로3류(3-211) A = 4,569 → 4,569m<sup>2</sup>(변경 없음)

##### 나. 면적

- 1) 47 → 48필지(증 1) / 9,347 → 9,330m<sup>2</sup>(감 17)

※ 변경 사유 : 측량결과 반영

#### 3. 사업의 착수 및 준공예정일(변경)

가. 당초 2021. 7. 23. ~ 2021. 12. 31.

나. 변경 2021. 7. 23. ~ 2022. 12. 31.

※ 변경 사유 : 보상 지연에 따른 사업 기간 연장

4. 수용 또는 사용할 토지 등의 조서: 붙임참고

5. 열람기간: 공고일 다음날부터 14일간

6. 대전광역시 대덕구청 건설과(☎ 042-608-5212). 끝.



## 수용 또는 사용할 토지조서

○ 사업시행자: 대전광역시 대덕구청

○ 사업명: 덕암길 위험도로 구조개선사업

순번	소재지	지번		지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		관계인			비고
		당초	변경				성명	주소	성명	주소	관리 관계	
소계					7,080	3,402						
1	상서	444-9	444-9	도	293	135	대전광역시	-			-	
2	상서	389-24	389-24	도	18	14	국	국토교통부			-	
3	상서	443-11	443-11	도	604	118	대전광역시	-			-	
							국	건설부				
4	상서	443-12	443-12	대	64	29	대전광역시	-			-	
5	상서	443-14	443-14	대	88	1	주식회사중앙 그*에너지	전라남도 함평군 해보면 영광로 25**				
6	상서	389-16	483-16	도	96	6	대전광역시	-			-	
7	상서	444-3	444-3	도	29	16	대전광역시	-			-	
8	상서	389-15	389-15	도	11	11	대전광역시	-			-	
9	상서	444-6	444-6	도	31	31	대전광역시	-			-	
10	상서	389-31	389-31	도	1,285	739	국	국토교통부			-	
11	상서	443-18	443-18	도	14	8	대전광역시	-			-	
12	상서	389-33	389-33	도	1,431	1,078	국	국토교통부			-	
13	상서	390-10	390-10	도	1,573	51	대전광역시	-			-	
14	상서	390-3	390-3	도	311	283	국-	국토교통부			-	
15	상서	349-69	349-69	도	144	143	국	국토교통부			-	
16	상서	382-6	382-6	도	3	3	국	국토교통부			-	
17	상서	349-70	349-70	전	320	162	국	기획재정부			-	
18	상서	산47-20	산47-20	도	298	162	국	국토교통부			-	
19	상서	821	821	도	456	401	국	국토교통부			-	
20	상서	381-3	381-5	도	11	11	송재*	대덕군 신탄진읍 상서리 247			-	
							송주*	대덕군 신탄진읍 상서리 401				
							송인*	대덕군 신탄진읍 상서리 411				
							송인*	대덕군 신탄진읍 상서리 62				
							송일*	대덕군 신탄진읍 상서리 292				

순번	소재지	지번		지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		관계인			비고
		당초	변경				성명	주소	성명	주소	권리 관계	
21	상서	381-4	381-4	도	69	11	국	국토교통부			-	
22	상서	382-1	382-8	도	183	183	이명*	대전광역시 서구 둔산동 1383 햇님아파트 5-1***			-	
23	상서	382-3	382-3	도	63	63	국	국토교통부			-	
24	상서	375-5	375-5	도	10	10	국	국토교통부			-	
25	상서	379-2	379-2	전	119	1	국	국토교통부			-	
26	상서	379-3	379-3	도	89	89	국	국토교통부			-	
27	상서	380-2	380-7	도	107	107	송이*	대전광역시 대덕구 상서동 3*			-	
28	상서	380-1	380-1	도	63	30	국	국토교통부			-	
29	상서	산47-21	산47-21	도	397	397	국	국토교통부			-	
30	상서	380-5	380-5	도	334	205	국	국토교통부			-	
31	상서	349-10	349-10	도	881	48	대전광역시	-			-	
32	상서	380-4	380-4	도	316	151	국	기획재정부			-	
33	상서	378-5	378-5	도	291	291	국	국토교통부			-	
34	상서	377	377	도	4,688	296	국	국토교통부			-	
35	상서	350-2	350-2	도	69	69	국	국토교통부			-	
36	상서	산47-12	산47-12	도	198	155	국	국토교통부			-	
37	상서	820	820	도	1,377	28	국	국토교통부			-	
38	상서	산47-22	산47-22	도	4,959	1,974	국	국토교통부			-	
39	상서	351-3	351-3	도	241	241	국	국토교통부			-	
40	상서	351-2	351-2	도	701	103	국	국토교통부			-	
41	상서	258-3	258-3	도	664	389	국	국토교통부			-	
42	상서	258-4	258-4	도	413	66	국	국토교통부			-	
43	상서	241-8	241-8	도	235	5	국	국토교통부			-	
44	상서	산46-4	산46-4	도	2,212	931	국	국토교통부			-	
45	상서	257-3	257-3	도	13	2	국	국토교통부			-	
46	상서	257-1	257-1	도	76	52	국	국토교통부			-	
47	상서	257-6	257-6	전	249	5	대전광역시	-			-	
48	상서	산46-22	산46-22	임	6,692	26	대전광역시	-			-	

※ 위 토지상 지장물건 포함

## 공유수면 점용·사용 변경 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제4항의 규정에 따라 공유수면 점용·사용을 아래와 같이 변경허가 하였기에 같은 법 시행령 제9조의 규정에 따라 이를 고시합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

공유수면 점용·사용 변경 허가

허가번호 (허가연월일)	피허가자	소재지	지목	변경허가 내용			
				목적	점유 면적 (㎡)	허가 기간	
						당초	변경
2021-15호 (2021.12.30.)	오○준	석봉동 711-41	하천	진출입로	68	'17. 4. 1.~ '21. 12. 31.	'22. 1. 1.~ '26. 12. 31.

끝.

# 대전광역시 대덕구 대화동 도시재생활성화계획 고시

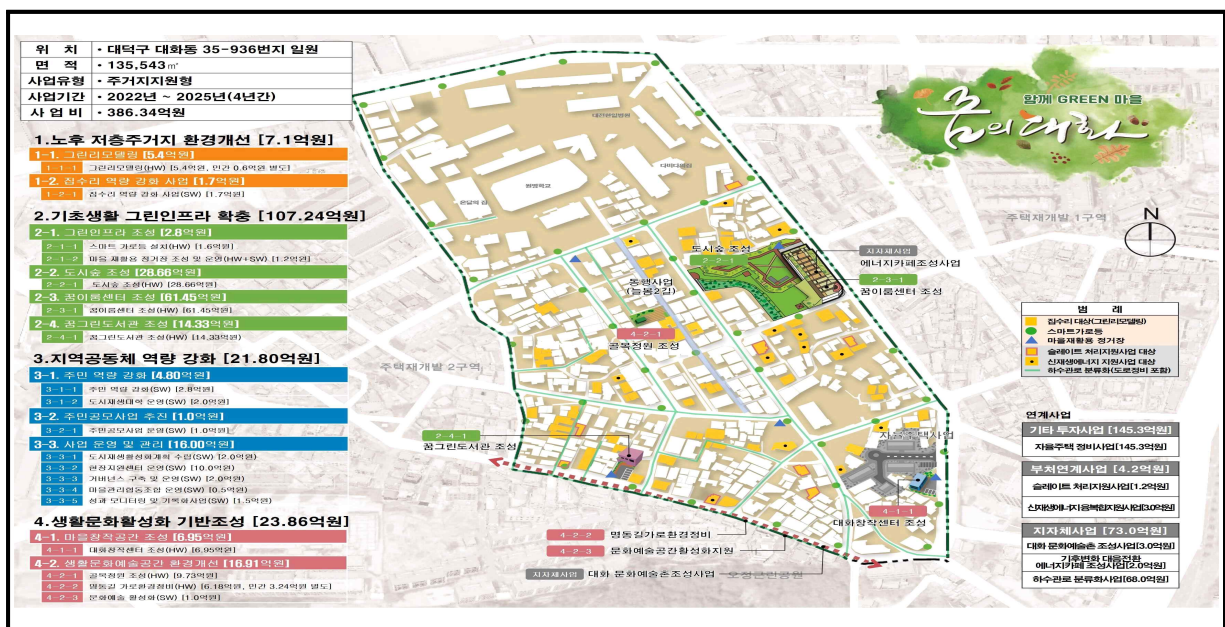
「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」 제20조 및 같은 법 시행령 제28조에 따라 「대전광역시 대덕구 대화동 도시재생활성화계획」을 다음과 같이 고시합니다.

2021년 12월 31일

## 대전광역시 대덕구청장

### 1. 도시재생 활성화계획 개요

- 가. 사업명: 함께 GREEN 마을 “꿈의 대화”
- 나. 위치: 대전광역시 대덕구 대화동 35-936번지 일원
- 다. 면적: 135,543㎡
- 라. 사업유형: 주거지지원형
- 마. 사업기간: 2022년 ~ 2025년 / 4년 간
- 바. 총사업비: 386.34억원
- 사. 활성화계획도



※ 향후 세부계획(설계) 수립, 사업시행 과정에서 변경될 수 있음.

## 2. 계획의 목표

가. 비 전: 주민이 꿈꾸고 함께 그리는 푸른 마을

나. 목 표

- 1) 노후 주거환경 개선 기반 마련
- 2) 친환경 인프라 확충으로 주민 삶의 질 향상
- 3) 공동체 발굴·육성 및 거버넌스 운영
- 4) 생활 문화 공동체 활동 기반 구축

## 3. 도시재생사업의 계획 및 파급효과

가. 도시재생사업의 계획

단위사업	세부사업명	사업내용	사업비 (억원)	비고	
총 합계(A+B)			386.34	민간부담금 포함	
마 중 물 사 업	마중물 사업 합계(A)		163.84		
	노후 저층 주거지 환경개선	1-1. 그린 리모델링	①노후주택 그린 리모델링	6.00	
		1-2. 집수리 역량강화	①집수리 역량강화	1.70	
	기초생활 그린 인프라 확충	2-1. 그린인프라 조성	①스마트 가로등 설치 ②마을재활용 정거장 조성 및 운영	2.80	
		2-2. 도시숲 조성	①도시숲 조성	28.66	
		2-3. 꿈이룸센터 조성	①꿈이룸센터 조성(공영주차장 조성 포함)	61.45	
		2-4. 꿈그린도서관 조성	①꿈그린도서관 조성	14.33	
	지역 공동체 역량강화	3-1. 주민 역량 강화	①주민역량강화 ②도시재생대학 운영	4.80	
		3-2. 주민공모사업 추진	①주민공모사업 추진	1.00	
		3-3. 사업 운영 및 관리	①도시재생활성화계획 수립 ②현장지원센터 운영 ③거버넌스 구축 및 운영 ④마을관리협동조합 운영 ⑤성과 모니터링 및 기록화사업	16.00	
	생활문화 활성화 기반조성	4-1. 마을창작공간 조성	①대화창작센터 조성	6.95	
		4-2. 생활문화예술공간 환경 개선	①골목정원 조성 ②명동길 가로환경 정비 ③문화예술공간 활성화 지원	20.15	
연계사업 합계(B)			222.80		

단위사업	세부사업명	사업내용	사업비 (억원)	비고
부처협업	부처협업사업 소계(가)		4.20	
	슬레이트 처리지원사업(환경부)	노후 슬레이트 처리 지원	1.20	
	신재생에너지 융복합지원사업(산업통상자원부)	친환경 태양광 발전기설치	3.00	
지자체 자체	지자체 자체사업 소계(나)		73.00	
	대화 문화예술촌 조성사업(대덕구)	문화예술 입주작가 활동공간조성 및 활동 지원	3.00	
	기후변화대응전환 에너지카페 조성사업(대덕구)	에너지 전환 플랫폼 에너지카페 조성	2.00	
	하수관로 분류화사업(대전시)	하수관로 분류화(도로정비 포함)사업	68.00	
기타 투자	기타 투자사업 소계(다)		145.30	
	자율주택 정비사업	노후주택에 대한 소규모 주택정비	145.30	

나. 도시재생사업의 파급효과

- 1) 주거환경 개선 및 친환경 인프라 확충으로 주민 삶의 질 향상
- 2) 생활문화 기반 지역공동체 역량 강화를 통한 주민 소통 활성화

4. 도시재생기반시설의 설치·정비에 관한 계획

시설종류	세부사업명	사업비 (억원)	위치	규모	사업내용
주민 공동이용시설	꿈이룸센터 조성	26.28	대화동 35-936번지	연면적 624㎡	주민커뮤니티 공간 등
	꿈그린도서관 조성	14.33	대화동 35-595번지	연면적 220㎡	작은 도서관
	마을창작공간 조성	6.95	대화동 35-1105번지	연면적 150㎡	소규모 전시실, 공방
기반시설	도시숲 조성	28.66	대화동 35-936번지	연면적 3,448㎡	꿈이룸센터(옥상부)와 연계한 공원
	그린인프라 조성	2.80	대화동 35-936번지 등 사업지 전반	-	가로등 및 재활용시설
	꿈이룸센터 조성	35.17	대화동 35-936번지	연면적 1,460㎡	공영주차장
	골목정원 조성	9.73	대화동 35-257번지, 대화동 35-370번지	연면적 100㎡	마을 쉼터
	명동길 가로환경정비	5.82	대화동 동심1길 일원	2,420㎡	도로정비

\* 「도시재생법 제2조제10호」 "도시재생기반시설"

가. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제2조제6호에 따른 기반시설

나. 주민이 공동으로 사용하는 놀이터, 마을회관, 공동작업장, 마을 도서관 등 대통령령으로 정하는 공동이용시설

5. 공공 및 민간재원 조달계획

(단위 : 억 원)

구분	단위사업명	세부사업명	총 사업비	도시재생재정보조				부처연계		기타			
				소계	국비	지방비		국비	지방 비	지자 체 자체	기금	민간	
						광역	기초						
<b>총 계 (A+B)</b>			<b>386.34</b>	<b>160.0</b>	<b>80.0</b>	<b>56.0</b>	<b>24.0</b>	<b>2.10</b>	<b>1.80</b>	<b>73.00</b>	<b>72.65</b>	<b>76.79</b>	
<b>마중물 사업 합계 (A)</b>			<b>163.84</b>	<b>160.0</b>	<b>80.0</b>	<b>56.0</b>	<b>24.0</b>	-	-	-	-	<b>3.84</b>	
마 중 물 사 업	노후 저층주거지 환경개선	1-1.그린리모델링	6.00	5.40	2.70	1.89	0.81	-	-	-	-	0.60	
		1-2.집수리 역량 강화	1.70	1.70	0.85	0.60	0.25	-	-	-	-	-	
	기초생활 그린 인프라 확충	2-1.그린인프라 조성	2.80	2.80	1.40	0.98	0.42	-	-	-	-	-	
		2-2.도시숲 조성	28.66	28.66	14.33	10.03	4.30	-	-	-	-	-	
		2-3.꿈이룸센터 조성	61.45	61.45	36.72	18.99	5.74	-	-	-	-	-	
		2-4.꿈그린도서관 조성	14.33	14.33	7.17	3.33	3.83	-	-	-	-	-	
	지역공동체 역량 강화	3-1.주민 역량 강화	4.80	4.80	2.40	1.68	0.72	-	-	-	-	-	
		3-2.주민공모사업 추진	1.00	1.00	0.50	0.35	0.15	-	-	-	-	-	
		3-3.사업 운영 및 관리	16.00	16.00	2.00	9.80	4.20	-	-	-	-	-	
	생활문화 활성화 기반조성	4-1.마을창작공간 조성	6.95	6.95	3.47	2.43	1.05	-	-	-	-	-	
		4-2.생활문화예술공간 환경개선	20.15	16.91	8.46	5.92	2.53	-	-	-	-	3.24	
	<b>연계사업 합계 (B)</b>			<b>222.50</b>	-	-	-	-	<b>2.10</b>	<b>1.80</b>	<b>73.00</b>	<b>72.65</b>	<b>72.95</b>
부 처 협 업	<b>부처협업사업 소계(가)</b>		<b>4.20</b>	-	-	-	-	<b>2.10</b>	<b>1.80</b>	-	-	<b>0.30</b>	
	슬레이트처리 지원사업(환경부)		1.20	-	-	-	-	0.60	0.60	-	-	-	
	신재생에너지융복합 지원사업(산업통상자원부)		3.00	-	-	-	-	1.50	1.20	-	-	0.30	
지 자 체 자 체	<b>지자체 자체사업 소계(나)</b>		<b>73.00</b>	-	-	-	-	-	-	<b>73.00</b>	-	-	
	대화문화예술촌 조성사업(대덕구)		3.00	-	-	-	-	-	-	-	3.00	-	-
	기후변화대응전환 에너지카페 조성사업(대덕구)		2.00	-	-	-	-	-	-	-	2.00	-	-
	하수관로 분류화사업(대전시)		68.00	-	-	-	-	-	-	-	68.00	-	-
기 타 투 자	<b>기타투자사업 소계(다)</b>		<b>145.30</b>	-	-	-	-	-	-	-	<b>72.65</b>	72.65	
	자율주택 정비사업		145.30	-	-	-	-	-	-	-	72.65	72.65	

6. 예산 집행 계획

(단위 : 억 원)

단위사업	세부사업	사업비					
		계	2022	2023	2024	2025	
총 합계		386.34	104.01	119.47	101.53	61.33	
마 중 물 사 업	마중물사업 합계		163.84	42.89	58.35	39.91	22.69
	노후 저층 주거지 환경개선	소계	7.70	2.00	2.00	1.90	1.80
		1-1.그린리모델링	6.00	1.50	1.50	1.50	1.50
		1-2.집수리 역량 강화	1.70	0.50	0.50	0.40	0.30
	기초생활 그린 인프라 확충	소계	107.24	24.85	42.19	24.36	15.84
		2-1.그린인프라 조성	2.80	-	1.30	1.25	0.25
		2-2.도시숲 조성	28.66	10.52	13.41	2.63	2.10
		2-3.꿈이룸센터 조성	61.45	7.00	20.48	20.48	13.49
		2-4.꿈그린도서관 조성	14.33	7.33	7.00	-	-
	지역 공동체 역량강화	소계	21.80	6.75	4.95	5.05	5.05
		3-1.주민 역량 강화	4.80	1.20	1.20	1.20	1.20
		3-2.주민공모사업 추진	1.00	0.25	0.25	0.25	0.25
		3-3.사업 운영 및 관리	16.00	5.30	3.50	3.60	3.60
	생활 문화 활성화 기반조성	소계	27.10	9.29	9.21	8.60	-
		4-1.마을창작공간 조성	6.95	2.31	2.32	2.32	-
		4-2.생활문화예술공간 환경개선	20.15	6.98	6.89	6.28	-
	연계사업 합계		222.50	61.12	61.12	61.62	38.64
	부처 협업	소계	4.20	1.30	1.30	1.30	0.30
슬레이트 처리지원사업(환경부)		1.20	0.30	0.30	0.30	0.30	
신재생에너지 융복합지원사업 (산업통상자원부)		3.00	1.00	1.00	1.00	-	
지자체 자체	소계	73.00	23.50	23.50	24.00	2.00	
	대화 문화예술촌 조성사업	3.00	1.50	1.50	-	-	
	기후변화대응전환 에너지카페조성사업	2.00	-	-	-	2.00	
	하수관로 분류화사업	68.00	22.00	22.00	24.00	-	
기타 투자	소계	145.30	36.32	36.32	36.32	36.34	
	자율주택 정비사업	145.30	36.32	36.32	36.32	36.34	



7. 도시재생사업의 평가 및 점검 계획

가. 정량화가 가능한 성과지표를 산정하여 매년 평가함으로써 객관적 모니터링이 이루어질 수 있도록 고려하였음

나. 사업 계획 대비 집행 현황과 성과 모니터링의 결과를 지속적으로 사업 추진에 반영하여 보다 효과적으로 운영할 수 있도록 함

8. 행위 등의 제한이 적용되는 지역: 해당 없음

9. 기타사항

가. 원활한 도시재생 뉴딜사업을 위한 지역 주민들의 역량 강화 및 지역 거버넌스 구축 필요

나. 도시재생활성화계획 열람

1) 열람기간: 고시일로부터 30일 간

2) 열람장소: 대덕구청 도시재생사업단 (별관 3층)

3) 관계도서: 열람장소에 비치

다. 기타 자세한 사항은 대전광역시 대덕구 도시재생사업단(☎042-608 -5392)로 문의하여 주시기 바랍니다. 끝.

## 대덕문예회관 관리·운영 위·수탁 계약체결 공고

「공유재산 및 물품관리법」 제27조 및 동법 시행령 제19조, 「대전광역시 대덕구 사무의 민간위탁촉진 및 관리 조례 시행규칙」 제5조에 따라 아래와 같이 대덕문예회관 관리·운영 위·수탁 계약체결 하였음을 공고합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

1. 위탁시설 : 대덕문예회관 / 대전광역시 대덕구 대전로 1348(읍내동)
2. 계약체결: 2021. 12. 24.(금)
3. 위탁기간: 2022 1. 1. ~ 2026. 12. 31. / 5년
4. 수탁기관

기관명	대표자	소재지
대덕문화원	이종철	대전광역시 대덕구 대전로 1348(읍내동)

5. 위탁범위: 대덕문예회관 관리·운영
6. 협약사항: 위·수탁 사무, 위·수탁기간, 시설물 유지관리, 계약의 해지 등에 관한 사항. 끝.

## 건축허가에 따른 도로 지정 공고

대전광역시 대덕구 대화동 35-280번지 상 건축허가와 관련하여, 「건축법」 제45조(도로의 지정·폐지 또는 변경) 규정에 의거 아래와 같이 도로 지정 공고합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

#### 1. 공고하는 사항

구 분	위 치	도 로 구 분			소유자
		면 적	너 비	길 이	
건축법상 도로지정	대화동 35-28 0번지	30.3㎡	2m	15.15m	전○경

#### 2. 기 타

위 사항에 대한 관련도서는 대덕구청 주택정책과(☎042-608-5145)에 비치하고 있으며 이해관계인은 열람할 수 있음을 알려드립니다. 끝.

## 공시송달 공고

「지적재조사에 관한 특별법」 제6조 및 제7조에 따라 미호1지구, 두메지구 지적재조사 실시계획 수립하고 토지소유자 및 이해관계인에게 실시계획 안내 및 지적재조사 지구지정 신청동의서를 발송하였으나 수취인불명, 주소불명 등의 사유로 우편물이 반송되거나 송달이 불가능하기에 「행정절차법」 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

1. 공고대상: 36명(붙임 조서 참조)
2. 공고기간: 2021. 12. 31. ~ 2022. 1. 14.
3. 공고장소: 전국 시군구 게시판 및 인터넷 홈페이지
4. 기타사항
  - 가. 공고 기간 동안 연락이 없을 시 「지적재조사에 관한 특별법」 시행령 제7조 제1항 제3호에 따라 동의서 청구 대상에서 제외할 수 있으며, 「행정절차법」 제15조에 따라 본인에게 송달된 것으로 간주됨을 알려드립니다.
  - 나. 기타 문의사항은 대덕구 토지정보과(☎042-608-5313, 5315)로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 공시송달 조서 1부. 끝.

【붙임】 공시송달 조서

연번	토지소재		지목	면적 (㎡)	소유자 정보		공시송달 사유
	동	지번			성명	송달주소	
1	미호동	370-3	답	1,557	송*춘	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
2	미호동	산37-5	임야	198	송*용	대전시 천동 ***-*	이사불명
3	미호동	370-3	답	1,557	송*영	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
4	미호동	산33-2	임야	946	송*주	산내면 대성리 ***	주소불명
5	미호동	382	답	1,243	이*학	인천광역시 서구 가정로3**번길 **	주소불명
6	미호동	산52-13	임야	2,182	이*학	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
7	미호동	391-4	전	1,000	이*우	대전광역시 대덕구 미호동 ***	수취인불명
8	미호동	370-2	답	1,583	송*용	대전 대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
	미호동	370-4	답	1,524			주소불명
	미호동	372-2	답	1,379			주소불명
9	미호동	370-3	답	1,557	송*우	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
10	미호동	370-2	답	1,583	송*용	대전 대덕군 신탄진읍 미호리 **	주소불명
11	미호동	산33-2	임야	946	송*표	신탄진읍 석봉리 ***	주소불명
12	미호동	산37-5	임야	198	송*용	대덕군 북면 미호리 ***	주소불명
13	미호동	370-2	답	1,583	송*기	대전 대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
	미호동	370-4	답	1,524			주소불명
	미호동	372-2	답	1,379			주소불명

연번	토지소재		지목	면적 (㎡)	소유자 정보		공시송달 사유
	동	지번			성명	송달주소	
14	미호동	370-2	답	1,583	송*호	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
	미호동	370-4	답	1,524			주소불명
	미호동	372-2	답	1,379			주소불명
15	미호동	374	답	1,613	왕*순	대전광역시 대덕구 미호동 ***	주소불명
16	미호동	383-1	답	397	이*윤	대덕군 신탄진읍 미호리 ***	주소불명
17	미호동	368	전	1,246	경주이씨** 파종중	대전광역시 대덕구 대청로 ***	폐문부재
18	미호동	370-3	답	1,557	송*래	서울특별시 은평구 응암로1*길 **, ***호	폐문부재
19	미호동	314-1	창고	190	김*성	대전광역시 대덕구 대청로4**번길 **~**	폐문부재
20	미호동	324-1	답	1,752	이*영	서울특별시 관악구 법원단지1*길 **	폐문부재
21	미호동	293-2	전	807	이*희	대전광역시 대덕구 대청로 ***~**	폐문부재
22	이현동	252-5	대	100	정*원	대덕군 신탄진읍 이현리 ***	주소불명
23	이현동	280	전	280	김*철	대덕군 신탄진읍 석봉리 ***	주소불명
24	이현동	238-1	도로	669	정*순	대전시 성남동 산*	이사불명
25	이현동	271	답	92	김*용	논산군 두마면 용동리 **	주소불명
	이현동	271-2	답	44			주소불명
26	이현동	238-1	도로	669	서*석	대전시 성남동 산*	이사불명

연번	토지소재		지목	면적 (㎡)	소유자 정보		공시송달 사유
	동	지번			성명	송달주소	
27	이현동	238-1	도로	669	서*애	대전시 성남동 산*	이사불명
28	이현동	238-1	도로	669	서*석	대전시 성남동 산*	이사불명
29	이현동	238-1	도로	669	서*석	대전시 성남동 산*	주소불명
30	이현동	259-1	전	3,233	동래정씨** 공파종중	대덕군 신탄진읍 이현리 ***	주소불명
31	이현동	252-5	대	100	정*우	대전광역시 대덕구 이현동 ***	주소불명
32	이현동	280	전	1,385	김*만	대덕군 신탄진읍 석봉리 ***	주소불명
33	이현동	338-2	유지	43	경주김씨계 림군자손한 성판** 파종중	대전광역시 대덕구 대화15길 **	수취인불명
34	이현동	321-3	답	3,013	박*옥	대전광역시 유성구 어은로 5*, ***동 **** 호	폐문부재
35	이현동	260-7	전	98	오*근	대전광역시 서구 도안동로 1**, ****동 *** 호	폐문부재
36	이현동	274	대	833	전*국	대전광역시 대덕구 대청호수로13**번길 ** -**	폐문부재

## 공시송달 공고

「지적재조사에 관한 특별법」 제15조제3항에 따라 장동2지구 지적재조사사업에 따른 지적확정예정통지를 토지소유자 및 이해관계인에게 발송하였으나 주소불명, 수취인불명 등의 사유로 우편물이 반송되거나 송달이 불가능하기에 「행정절차법」 제14조제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2021년 12월 31일

### 대전광역시 대덕구청장

1. 공고대상: 11명(붙임 조서 참조)
2. 공고기간: 2021. 12. 31. ~ 2022. 1. 21.
3. 공고장소: 전국 시군구 게시판 및 인터넷 홈페이지
4. 기타사항
  - 가. 지적확정예정통지에 대하여 의견이 있는 경우 공고 기간 동안 의견서를 제출하여 주시기 바라며, 공고 기간 내에 의견서 제출이 없는 경우에는 의견이 없는 것으로 간주됩니다. 「행정절차법」 제15조에 따라 본 서류는 본인에게 송달된 것으로 간주됨을 알려드립니다.
  - 나. 기타 문의사항은 대덕구 토지정보과(☎042-608-5315)로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 공시송달 조서 1부.  
2. 지적확정예정통지에 대한 의견서 1부. 끝.



[붙임1]공시송달 조서

연번	지구구분	종전 토지				산정 토지				면적증감		소유자		공시송달 사유
		동	지번	지목	면적(㎡)	동	지번	지목	면적(㎡)	증가(㎡)	감소(㎡)	성명	주소	
1	장동2지구	장동	694	답	30.0	장동	694	답	30.0	0.0	0.0	전*환	대전광역시 대덕구 산디로231번길 **-* *	폐문부재
2	장동2지구	장동	695	전	2,037.0	장동	695	전	2,037.0	0.0	0.0	이*숙	대전광역시 서구 둔산로 201, ***동 ****호	폐문부재
3	장동2지구	장동	696	전	139.0	장동	696	전	139.0	0.0	0.0	전*국	대덕군 신탄진읍 장동리 ***	수취인불명
4	장동2지구	장동	698	전	1,369.0	장동	698	전	1,369.0	0.0	0.0	황*신	대전광역시 중구 수침로 **, *동 *** 호	폐문부재
5	장동2지구	장동	703	묘지	565.0	장동	703	묘지	565.0	0.0	0.0	이*산	대덕군 동면 신촌리 ***	주소불명
6	장동2지구	장동	710-2	답	1,012.0	장동	710-2	답	1,012.0	0.0	0.0	박*식	대전광역시 대덕구 덕암로168번길 * *, B동 ***호	폐문부재
7	장동2지구	장동	718	전	2,033.0	장동	718	전	2,033.0	0.0	0.0	남*국	대전광역시 대덕구 오정로77번길 **	폐문부재
8	장동2지구	장동	720	전	973.0	장동	720	전	973.0	0.0	0.0	이*복	대전광역시 대덕구 동춘당로 ***, *** 동 ***호	폐문부재
9	장동2지구	장동	731	하천	9.0	장동	731	하천	9.0	0.0	0.0	최*련	대덕군 신탄진읍 장동리 ***	수취인불명
10	장동2지구	장동	773	답	1,722.0	장동	773	답	1,722.0	0.0	0.0	여흥민씨동지 **파종중	대덕군 탄동면 장동리 ***	주소불명
11	장동2지구	장동	778	대	750.0	장동	778	대	777.5	27.5	0.0	전*임	대전광역시 대덕구 계족로761번길 * *, ***동 ****호	폐문부재

[붙임2]

■ 지적재조사사업무규정 [별지 제10호서식]

### 지적확정예정통지에 대한 의견서

접수번호					접수일시							
제출인	성명 (기관·단체명)				생년월일 (등록번호)							
	주소				전화번호							
토지의 표시	종전 토지					확정예정 토지					증감 면적 (㎡)	비고
	읍·면	동·리	지번	지목	면적 (㎡)	읍·면	동·리	지번	지목	면적 (㎡)		
의견 내용												

「지적재조사에 관한 특별법」 제15조제3항에 따라 위와 같이 지적확정예정통지에 대한 의견을 제출합니다.

년 월 일

제출인

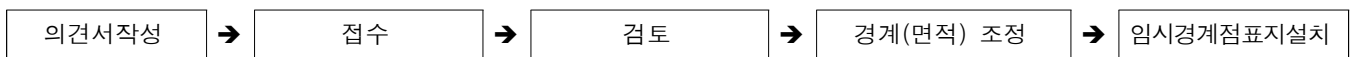
(서명 또는 인)

대전광역시 대덕구청장 귀하

유의사항

「지적재조사사업무규정」 제20조에 따라 지적확정예정통지서를 수령한 날로부터 20일 이내에 제출하여야 합니다.

처리절차



이해관계자

처리기관 : 특별자치시 또는 시·군·구

210mm×297mm[백상지(80g/㎡)]