

세출예산사업명세서

2019년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원지적과
 정책: 종합민원 서비스 강화
 단위: 고객만족민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	1,365,177	3,138,537	△1,773,360
국	55,179		
시	34,368		
구	1,275,630		
종합민원 서비스 강화	67,721	66,101	1,620
국	9,000		
구	58,721		
고객만족민원행정 운영	52,897	52,157	740
국	9,000		
구	43,897		
종합민원실 운영	43,897	43,157	740
201 일반운영비	25,957	28,457	△2,500
01 사무관리비	23,385	25,885	△2,500
○일반수용비	6,829		
- 주민등록등·초본및인감용지 36,000원*20상자*80%<절감>	576		
- 민원업무담당공무원교육교재등인쇄 14,000원*100부*80%<절감>	1,120		
- 민원수수료카드가맹점수수료(구) 75,000,000원*1%	750		
- 민원수수료카드가맹점수수료(동) 102,300,000원*1%	1,023		
- 민원실환경정비물품구입비 350,000원*12월*80%<절감>	3,360		
○운영수당	1,890		
- 전문분야민원상담원수당 70,000원*1인*12회	840		
- 민원조정위원회참석수당 70,000원*5인*3회	1,050		
○급량비	4,992		
- 민원업무추진특근급식비 8,000원*6인*130일*80%<절감>	4,992		
○임차료	1,704		
- 전자복사기임차료(민원인용) 120,000원*1대*12월	1,440		
- 민원수수료카드단말기임차료 11,000원*2대*12월	264		
○위탁교육비	5,000		
- 민원창구담당공무원힐링캠프운영비 5,000,000원	5,000		
○피복비	2,970		
- 하복 33,000원*45인*2개	2,970		
02 공공운영비	2,572	2,572	0
○공공요금및제세	600		
- 일반전화요금 50,000원*12월	600		
○시설장비유지비	1,972		

부서: 민원지적과
 정책: 종합민원 서비스 강화
 단위: 고객만족민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 무인민원발급기유지보수비 24,650,000원*8%	1,972		
202	여비	6,720	5,280	1,440
01	국내여비	6,720	5,280	1,440
	○민원행정업무추진여비 20,000원*6인*70일*80%<절감>	6,720		
203	업무추진비	1,800	800	1,000
03	시책추진업무추진비	1,800	800	1,000
	○민원행정시책업무추진 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
206	재료비	300	300	0
01	재료비	300	300	0
	○민원실비치용구급약품구입 300,000원*1회	300		
301	일반보상금	8,120	4,120	4,000
09	행사실비보상금	8,000	4,000	4,000
	○민원도우미봉사자실비보상금 8,000원*4인*250일	8,000		
12	기타보상금	120	120	0
	○행정서비스현장에따른보상금 10,000원*12인	120		
303	포상금	1,000	1,000	0
01	포상금	1,000	1,000	0
	○유기한민원처리마일리지우수공무원시상 - 최우수 300,000원*1인 - 우수 200,000원*2인 - 장려 100,000원*3인	1,000		
	가족관계등록사무(국비)	9,000	9,000	0
		국 9,000		
201	일반운영비	5,400	5,400	0
		국 5,400		
01	사무관리비	5,400	5,400	0
	○일반수용비 - 가족관계등록업무소모품구입 250,000원*12월	3,000		
		국 3,000		
	○급량비 - 가족관계등록업무추진특근급식비 8,000원*3인*100일	2,400		
		국 2,400		
202	여비	3,600	3,600	0
		국 3,600		
01	국내여비	3,600	3,600	0
	○가족관계등록업무추진여비 20,000원*3인*60일	3,600		

부서: 민원지적과
 정책: 종합민원 서비스 강화
 단위: 고객만족민원행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	3,600		
여권발급운영		14,824	13,944	880
여권발급		14,824	13,944	880
201 일반운영비		11,464	11,064	400
01 사무관리비		10,464	10,064	400
○일반수용비		8,160		
- 여권관련서식및여권커버인쇄 9,800,000원*80%<절감>		7,840		
- 여권관련소모품구입 400,000원*80%<절감>		320		
○급량비		2,304		
- 여권발급업무추진특근급식비 8,000원*3인*120일*80%<절감>		2,304		
02 공공운영비		1,000	1,000	0
○공공요금및제세		1,000		
- 우편요금(여권무료등기서비스) 1,000,000원		1,000		
202 여비		3,360	2,880	480
01 국내여비		3,360	2,880	480
○여권업무추진여비 20,000원*3인*70일*80%<절감>		3,360		
기록유산의 전승		112,290	106,281	6,009
체계적 기록물 관리		112,290	106,281	6,009
기록관 운영		112,290	106,281	6,009
201 일반운영비		108,930	98,855	10,075
01 사무관리비		19,067	14,177	4,890
○일반수용비		14,770		
- RMS기관용한글서버라이선스갱신 6,578,000원		6,578		
- 문서고관리항균제 40,000원*6개*6회*80%<절감>		1,152		
- 문서보존표지외4종 1,600,000원*80%<절감>		1,280		
- 기록물정리교육교재등인쇄 10,000원*40부*80%<절감>		320		
- 문서고미세먼지제거작업 6,000,000원*80%<절감>		4,800		
- 정보공개교육교재등인쇄 10,000원*40부*2회*80%<절감>		640		
○운영수당		1,400		
- 기록물평가심의회참석수당 70,000원*2인*1회		140		
- 행정정보공개심의회참석수당 70,000원*3인*6회		1,260		
○급량비		2,400		

부서: 민원지적과
 정책: 기록유산의 전승
 단위: 체계적 기록물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 기록물업무추진특근급식비 8,000원*3인*125일*80%<절감> ○임차료 <ul style="list-style-type: none"> - 공기청정기임차료(문서고) 41,400원*12월 	2,400 497 497		
	02 공공운영비	89,863	84,678	5,185
	<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금및제세 <ul style="list-style-type: none"> - 우편요금 3,766,000원*12월 	45,192 45,192		
	○시설장비유지비	44,671		
	<ul style="list-style-type: none"> - 기록관리시스템유지보수비 44,671,000원 	44,671		
	202 여비	3,360	2,880	480
	01 국내여비	3,360	2,880	480
	<ul style="list-style-type: none"> ○기록물관리업무추진여비 20,000원*3인*70일*80%<절감> 	3,360		
	지적관리	886,489	2,693,636	△1,807,147
		국 46,179 시 34,368 구 805,942		
	공정한 토지관리	704,422	2,542,969	△1,838,547
		국 46,179 구 658,243		
	개별공시지가 조사	75,263	76,239	△976
	101 인건비	32,064	28,916	3,148
	04 기간제근로자등보수	32,064	28,916	3,148
	<ul style="list-style-type: none"> ○개별공시지가토지특성조사인부임 (5대보험료등포함) 66,800원*12인*50일*80%<절감> 	32,064		
	201 일반운영비	40,959	45,723	△4,764
	01 사무관리비	40,959	45,723	△4,764
	○일반수용비	36,519		
	<ul style="list-style-type: none"> - 지가조사서식(4종) 33,000원*4종*10상자*80%<절감> - 감정평가사지가검증수수료 43,600원*35,000필지/40*80%<절감> - 감정평가사정밀지가검증수수료 <ul style="list-style-type: none"> · 의견제출지가(검증필지의견제출) 6,540원*70필지*80%<절감> · 의견제출지가(검증외필지의견제출) 21,800원*60필지*80%<절감> · 이의신청지가(의견제출중복필지) 15,260원*60필지*80%<절감> · 이의신청지가(의견제출외필지) 21,800원*130필지*80%<절감> 	1,056 30,520 4,415 367 1,047 733 2,268		
	<ul style="list-style-type: none"> - 개별공시지가조사홍보물제작 55,000원*12개소*80%<절감> 	528		
	○운영수당	2,520		

부서: 민원지적과
 정책: 지적관리
 단위: 공정한 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 부동산가격공시위원회참석수당 70,000원*12인*3회 ○급량비 - 개별공시지가관리업무추진특근급식비 8,000원*2인*150일*80%<절감> 	2,520		
202 여비	2,240	1,600	640
01 국내여비	2,240	1,600	640
<ul style="list-style-type: none"> ○개별공시지가토지특성조사업무추진여비 20,000원*2인*70일*80%<절감> 	2,240		
개발부담금 부과	20,120	19,000	1,120
201 일반운영비	19,000	19,000	0
01 사무관리비	19,000	19,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 - 개발부담금개발비용산출내역서검토용역 수수료 10,000,000원*80%<절감> - 개발부담금감정평가및검증수수료 5,000,000원*2개기관 - 개발부담금조기납부환급금 1,000,000원 	19,000		
202 여비	1,120	0	1,120
01 국내여비	1,120	0	1,120
<ul style="list-style-type: none"> ○개발부담금부과대상현지조사여비 20,000원*2인*35일*80%<절감> 	1,120		
투명한 부동산거래 확립	6,475	7,156	△681
201 일반운영비	2,055	2,016	39
01 사무관리비	2,055	2,016	39
<ul style="list-style-type: none"> ○급량비 - 토지거래허가업무추진특근급식비 8,000원*3인*107일*80%<절감> 	2,055		
202 여비	1,920	2,640	△720
01 국내여비	1,920	2,640	△720
<ul style="list-style-type: none"> ○부동산중개업소현지조사업무추진여비 20,000원*2인*60일*80%<절감> 	1,920		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
12 기타보상금	2,500	2,500	0
<ul style="list-style-type: none"> ○부동산거래계약신고위반자신고포상금 25,000,000원*20/100*1/2 	2,500		
지적민원행정	27,159	179,284	△152,125
201 일반운영비	21,719	31,804	△10,085
01 사무관리비	7,663	7,216	447
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 	2,271		

부서: 민원지적과
 정책: 지적관리
 단위: 공정한 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 현지조사용도면출력용지구입 33,000원*50개*80%<절감> - 지적기준점(도근)핀구입 9,900원*120개*80%<절감> ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 공유토지분할위원회참석수당 70,000원*6인*4회 ○급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 지적관리업무추진특근급식비 8,000원*4인*145일*80%<절감> 	1,320 951 1,680 1,680 3,712 3,712		
02 공공운영비	14,056	24,588	△ 10,532
<ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 토지종합정보시스템및 주변장치유지보수 <ul style="list-style-type: none"> · 서버및스토리지 940,000원*4월 · DBMS 520,000원*12월 · GIS엔진 230,000원*12월 · 리포팅툴 46,000원*12월 · GeoDT(수치지도,공간자료) 62,000원*12월 	14,056 14,056 3,760 6,240 2,760 552 744		
202 여비	5,440	4,480	960
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○토지이동조사및 측량검사여비 20,000원*4인*85일*80%<절감> 	5,440 5,440	4,480	960
지적재조사사업(국비)	23,500	16,667	6,833
	국 23,500		
201 일반운영비	23,500	16,667	6,833
	국 23,500		
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사측량수수료 23,500,000원 	23,500 23,500 23,500	16,667	6,833
	국 23,500		
지적구축사업	529,226	2,220,979	△ 1,691,753
201 일반운영비	15,689	11,368	4,321
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 기준점측량수수료 119,000원*25점*1.03*1.1 - 지적재조사사업홍보교재등인쇄 5,000원*100부*80%<절감> - 조정금산정감정평가수수료 5,548,000원 ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사위원회참석수당 70,000원*4인*2회 - 경계결정위원회참석수당 70,000원*6인*2회 	12,281 9,319 3,371 400 5,548 1,400 560 840	9,800	2,481

부서: 민원지적과
 정책: 지적관리
 단위: 공정한 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	1,562		
- 지적재조사사업특근자급식비 8,000원*2인*122일*80%<절감>	1,562		
02 공공운영비	3,408	1,568	1,840
○공공요금및제세	3,408		
- 우편요금 2,130원*200인*8회	3,408		
202 여비	2,688	2,400	288
01 국내여비	2,688	2,400	288
○지적재조사사업무추진여비 20,000원*2인*84일*80%<절감>	2,688		
301 일반보상금	478,849	2,133,211	△1,654,362
12 기타보상금	478,849	2,133,211	△1,654,362
○지적재조사사업조정금 478,849,000원	478,849		
405 자산취득비	32,000	74,000	△42,000
01 자산및물품취득비	32,000	74,000	△42,000
○측량장비운송등차량구입(신규) 32,000,000원	32,000		
개별공시지가조사(국비)	22,679	23,644	△965
	국 22,679		
101 인건비	8,016	7,229	787
	국 8,016		
04 기간제근로자등보수	8,016	7,229	787
○개별공시지가토지특성조사인부임 (5대보험료등포함) 66,800원*12인*10일	8,016		
	국 8,016		
201 일반운영비	12,863	14,615	△1,752
	국 12,863		
01 사무관리비	12,863	14,615	△1,752
○일반수용비	12,863		
- 공시지가관련소모품구입 707,000원	707		
	국 707		
- 도면제작 5,000,000원	5,000		
	국 5,000		
- 감정평가지가검증수수료 43,600원*6,565필지/40	7,156		
	국 7,156		
202 여비	1,800	1,800	0
	국 1,800		
01 국내여비	1,800	1,800	0
○개별공시지가토지특성조사사업무추진여비 20,000원*2인*45일	1,800		
	국 1,800		
공유 재산 관리	98,443	90,475	7,968

부서: 민원지적과
 정책: 지적관리
 단위: 공유 재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
공유재산 유지관리		98,443	90,475	7,968
201 일반운영비		95,723	88,235	7,488
01 사무관리비		11,598	11,510	88
○일반수용비		8,802		
- 공유재산지적측량수수료 420,200원*10필지*80%<절감>		3,362		
- 공유재산감정평가수수료 220,000원*10필지*2개기관*80%<절감>		3,520		
- 공유재산전자자산처분수수료 400,000원*6필지*80%<절감>		1,920		
○운영수당		1,260		
- 공유재산심의위원회참석수당 70,000원*6인*3회		1,260		
○급량비		1,536		
- 공유재산관리업무추진특근급식비 8,000원*2인*120일*80%<절감>		1,536		
02 공공운영비		84,125	76,725	7,400
○공공요금및제세		84,125		
- 건물및시설물재해복구공제회비 46,623,000원		46,623		
- 도로명판영조물공제회비 3,990,000원		3,990		
- 행정종합배상공제회비 33,512,000원		33,512		
202 여비		2,720	2,240	480
01 국내여비		2,720	2,240	480
○공유재산관리업무추진여비 20,000원*2인*85일*80%<절감>		2,720		
도로명주소정착		83,624	60,192	23,432
		시 구		
		34,368 49,256		
도로명및건물번호활용사업(시비)		52,368	36,000	16,368
		시 구		
		34,368 18,000		
201 일반운영비		12,000	12,000	0
		시 구		
		6,000 6,000		
01 사무관리비		12,000	12,000	0
○도로명주소홍보물품구입 12,000,000원		12,000		
		시 구		
		6,000 6,000		
401 시설비및부대비		40,368	24,000	16,368
		시 구		
		28,368 12,000		
01 시설비		40,368	24,000	16,368
○도로명판설치및유지보수 24,000,000원		24,000		

부서: 민원지적과
 정책: 지적관리
 단위: 도로명주소정책

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	시	12,000		
	구	12,000		
	○국가지점번호판설치 16,368,000원	16,368		
	시	16,368		
도로명주소활성화사업		31,256	24,192	7,064
201 일반운영비		10,194	6,383	3,811
01 사무관리비		5,700	6,224	△524
○일반수용비		2,228		
- 반제품구입 1,385,000원*80%<절감>		1,108		
- 고취도반사지구입 700,000원*2틀*80%<절감>		1,120		
○운영수당		1,680		
- 도로명주소위원회참석수당 70,000원*7인*2회		980		
- 지명위원회참석수당 70,000원*5인*2회		700		
○급량비		1,792		
- 도로명주소사업업무추진특근자급식비 8,000원*2인*140일*80%<절감>		1,792		
02 공공운영비		4,494	159	4,335
○공공요금및제세		4,494		
- 도로명주소업무추진통신료 19,500원*12월		234		
- 상세주소직권부여우편료 2,130원*1,000인*2회		4,260		
202 여비		2,720	2,400	320
01 국내여비		2,720	2,400	320
○도로명주소활성화업무추진여비 20,000원*2인*85일*80%<절감>		2,720		
308 자치단체등이전		18,342	15,066	3,276
10 공기관등에대한경상적위탁사업비		18,342	15,066	3,276
○도로명주소기본도유지보수 2,852,000원		2,852		
○도로명주소정보시스템유지관리및운영지원 15,490,000원		15,490		
행정운영경비(민원지적과)		298,677	272,519	26,158
인력운영비		258,337	236,189	22,148
인력운영비		258,337	236,189	22,148
101 인건비		258,337	236,189	22,148
01 보수		109,005	99,990	9,015
○시간외근무수당 10,299원*28인*35시간*12월*90%<절감>		109,005		
03 무기계약근로자보수		149,332	136,199	13,133
○기록물정리등(단순노무/4인)		149,332		
- 기본급 1,550,000원*4인*12월		74,400		

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 상여금 1,550,000원*4인*400% - 시간외근무수당 12,394원*1.5*4인*180시간 - 연차유급휴가수당 12,394원*8시간*4인*22일 - 가족수당 20,000원*12인*12월 - 급량비 130,000원*4인*12월 - 교통비 140,000원*4인*12월 - 직무수당 60,000원*4인*12월 - 명절휴가비 1,550,000원*4인*75%*2회 	24,800		
기본경비	40,340	36,330	4,010
기본경비	40,340	36,330	4,010
201 일반운영비	27,351	27,351	0
01 사무관리비	27,351	27,351	0
○일반수용비	21,456		
<ul style="list-style-type: none"> - 행정장비유지관리비 · 프린터 200,000원*8대*4회*80%<절감> · 칼라프린터(지적민원발급용) 1,100,000원*1대*2회*80%<절감> · 플로터 1,000,000원*1대*3회*80%<절감> - 제증명발급복사용지 · A4 22,000원*10상자*12월*80%<절감> · A2(롤용지) 22,000원*50롤*80%<절감> - 부서운영수용비 11,480,000원*80%<절감> 	9,280		
○급량비	4,455		
<ul style="list-style-type: none"> - 부서운영업무추진급식비 8,000원*29인*24일*80%<절감> 	4,455		
○임차료	1,440		
<ul style="list-style-type: none"> - 전자복사기임차료 120,000원*1대*12월 	1,440		
202 여비	3,999	3,999	0
01 국내여비	3,999	3,999	0
○민원지적업무추진여비 87,400원*4인*3일*2회*80%<절감>	1,679		
○부서운영업무추진여비 20,000원*29인*5일*80%<절감>	2,320		
203 업무추진비	5,040	4,980	60
04 부서운영업무추진비	5,040	4,980	60
○부서운영업무추진비 420,000원*12월	5,040		
405 자산취득비	3,950	0	3,950
01 자산및물품취득비	3,950	0	3,950
○민원실인증기구입(대체) 2,300,000원*1대	2,300		
○지적민원발급용칼라프린터구입(대체) 1,650,000원*1대	1,650		