

**대전광역시 대덕구 오정동 주민자치회 간사 모집 공고**

대전광역시 대덕구 오정동 주민자치회의 사무를 처리할 간사 선임을 위하여 아래와 같이 지원자를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 8월 4일

대전광역시 대덕구 오정동 주민자치회



**1 모집분야 및 인원**

근무지	모집분야	인원	비고
오정동 주민자치회 사무실 (오정동 행정복지센터 1층)	주민자치회 간사	1명	

**2 직무내용 및 근무기간**

모집분야	직무내용	근무기간	비고
주민자치회 간사	- 주민자치회 관련 제반 업무 - 주민자치센터 프로그램 운영 - 자치지원관 업무 지원	채용 시 ~ 12. 31.	평가에 따라 1년 단위 연장 가능

**3 지원 자격**

- 오정동 주민자치회 위원 또는 오정동 주민 \* 경력자 우대

**【 경력자 우대 / 경력산정 기준일 : 2020.6.30. 】**

- 마을자치(평생학습추진, 주민참여예산제 등) 활동 경험 유경험자
- 마을공동체 및 공익 중간지원조직활동 실무 경험자
- 지역복지, 교육, 공익활동 등 실무 경험자
- 주민자치회 관련 직무를 성실히 수행할 수 있는 자

**4 활동 지원**

- 월 100만원 활동 보상금 지원
- 근무시간 : 주 5일, 10:00~16:00 \* 사정에 의해 근무시간은 변경될 수 있음



## 5 심사 일정

지원 서류 접수	면접 심사	최종 합격 발표
'20. 8. 4.(화) ~ 8. 10.(월)	'20. 8. 12.(수)	'20. 8. 13.(목)

\* 면접 시간은 별도 개별통보

## 6 심사 방법

가. 2차 면접 심사 / 1차(서류전형) 합격자를 대상으로 실시

- 제출서류가 소정의 기준에 적합한지 여부 심사
- 해당 직무에 필요한 능력 및 적격성 심사
- 평정 성적이 가장 우수한 사람으로 합격자 결정

나. 최종 합격자 발표

- 개별통보 및 오정동행정복지센터 게시판 게시

## 7 지원서류 접수

- 접수기간 : 2020. 8. 4.(화) ~ 8. 10.(월) 09:00~18:00
- 접수처 : 오정동 주민자치회 사무실(오정동 행정복지센터 1층)
- 접수방법 : 방문접수
- 문의처 : 오정동 주민자치회(☎042-608-4621)

## 8 응시자 제출서류

1. 간사지원서(별지 제1호 서식)
2. 자기소개서(별지 제2호 서식) 1부
3. 간사활동 계획서(자유서식) 1부  
※ 주민자치회 간사로서 사명, 비전 등 작성.
4. 자격 요건 검증을 위한 개인정보 제공·이용 동의서(별지 제3호 서식) 1부  
▸ **본인 자필로 작성**

- 붙임
1. 간사지원서 (별지 제1호 서식)
  2. 자기소개서 (별지 제2호 서식)
  3. 개인정보 수집·이용 동의서 (별지 제3호 서식)
  4. 주민자치회 간사 활동계획서 (별지 제4호 서식)